



Provincia de Santa Fe
Ministerio de Educación y Cultura
Instituto Superior N° 25
“BEPPO LEVI”
San Martín 245 - T. 03476-426219
Puerto General San Martín - Santa Fe

SECCIÓN COMERCIO

PROGRAMAS

ANALÍTICOS

- 2002 -

SECCIÓN COMERCIO

CICLO COMÚN

1ER. AÑO

- **TÉCNICO SUPERIOR EN COMERCIO EXTERIOR**
- **TÉCNICO SUPERIOR EN COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

N° PÁG.	N° ASIG.	ASIGNATURA	HS. CÁTEDRA
3	01	ECONOMÍA I	3
9	02	INTRODUCCIÓN AL COMERCIO EXTERIOR	4
12	03	DERECHO COMERCIAL	3
16	04	ADMINISTRACIÓN	4
19	05	MATEMÁTICA APLICADA	4
21	06	CONTABILIDAD I	3
25	07	ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA	2
29	08	TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA I	3
33	09	COMPUTACIÓN I	2
36	10	INGLÉS I	2
			30



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 01 - ECONOMÍA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

CONCEPTO Y MÉTODO DE LA ECONOMÍA

- I-1. ¿Qué es la Economía?. Definición de la Economía. Economía como Ciencia: las teorías. Teoría Económica y Política Económica. Modelos económicos. El método en Economía.
- I-2- Instrumentos del análisis económico: a) variable económica,
b) Procedimiento empleado en Economía
c) Datos Económicos
d) medición de la variable económica
e) Números índice
f) Tipos de variables: endógenas y exógenas.
Stock y flujo. Normales y reales.

UNIDAD II:

LA ESCASEZ Y LA NECESIDAD DE ELEGIR

- II-1- Necesidades; concepto. Clasificación. Bienes: concepto. Clasificación. Bienes Económicos. Escasez: ley de escasez. Valor: tipos de valor.
- II-2- Factores de la producción: concepto. Recursos Naturales. El trabajo. El Capital: bienes de capital. Capital físico y financiero.
- II-3- Fronteras de Posibilidades de Producción (F.P.P.). Costo de oportunidad. Gráficas. Eficiencia económica y Crecimiento económico. La ley de los Rendimientos Decrecientes.
- II-4- Los problemas económicos fundamentales: a) ¿Qué producir?
b) ¿Cómo producir?
c) ¿Para quién producir?: tradición, intercambio, trueque.
Ventajas de la especialización. División del trabajo.
- II-5- El papel económico del Estado: las tres funciones del Estado: a) Eficiencia
b) Equidad
c) Estabilidad
- II-6- Sistema Económico: Sectores: primarios, secundarios y terciarios. Flujo real y Flujo nominal. Ahorro. Destino. Inversión. Gráfico.

UNIDAD III:

DEMANDA, OFERTA Y MERCADO

- III-1- Mecanismo del mercado. ¿Qué es mercado?. Precios y tipos de mercado.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 01 - ECONOMÍA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

III-2- Demanda: concepto. Tabla de demanda. Curva y función de la demanda. Ley de la demanda decreciente. Efecto renta. Efecto sustitución.

III-3- Oferta: concepto. Tabla de la oferta. Curva y función de la oferta.

III-4- Equilibrio del mercado: Desplazamiento de las curvas de demanda y oferta.

III-5- Elasticidad. Concepto. Elasticidad precio de la demanda. Elasticidad e ingreso total.

III-6- La elasticidad de la oferta.

UNIDAD IV:

UTILIDAD, PRODUCCIÓN, COSTOS

IV-1- Teoría de la Utilidad y la Demanda. Utilidad Total. Utilidad Marginal.

IV-2- Tablas y Gráficas.

IV-3- Aplicaciones de la Teoría de la Utilidad: a) Paradoja del agua y los diamantes. b) El excedente del consumidor.

IV-4- La empresa y la producción en el corto plazo. Empresa y producción. Tipo de organización empresarial. Empresa y Beneficios. Función de Producción.

IV-5- Demanda individual y demanda del mercado.

IV-6- Ley de Rendimientos Decrecientes: Producto medio. Relación entre el Producto Total, Medio y Marginal. Gráficas y Tablas.

IV-7- Producción a largo plazo: Eficiencia. Técnica eficiencia económica. Sustitución de sus factores por otros.

IV-8- Costos. Costo Fijo. Costo Variable. Costo Medio. Costo Marginal. Gráficos.

UNIDAD V:

MERCADOS

V-1- El Mercado de Competencia Perfecta. Formas de Competencia. Factores condicionantes de la Competencia perfecta. Los mercados de competencia perfecta. Empresa perfectamente competitiva. Decisión de producir.

V-2- Mercado de Competencia Imperfecta: Monopolio. Características. Equilibrio en el mercado monopolístico. Efectos económicos del monopolio y la regulación.

V-3- El oligopolio: concepto y caracteres. El equilibrio del oligopolio. El Oligopolio y la interdependencia.

V-4- Rivalidad entre las empresas oligopolísticas y la fijación de precios.

V-5- Competencia Monopolística: concepto. Caracteres. Equilibrio de la empresa.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 01 - ECONOMÍA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VI:

DINERO Y PRECIOS

VI-1- El Dinero: Funciones. Origen. Tipos.

VI-2- El Dinero en el Sistema Actual. Dinero Legal. Dinero Bancario.

VI-3- Oferta Monetaria: ¿Cómo está compuesta?

VI-4- Bancos y Creación de dinero: Funcionamiento de Bancos. Creación de dinero Bancario.

VI-5- Financiación de la Economía e Intermediarios Financieros.

VI-6- El Banco Central y la Política Monetaria. Funciones del Banco Central. Control de la oferta Monetaria.

VI-7- Base Monetaria y Oferta Monetaria. Control de la Oferta Monetaria.

VI-8- Demanda de Dinero: preferencia por la liquidez.

VI-9- Política Monetaria.

UNIDAD VII:

PRODUCTO O RENTA NACIONAL

VII-1- Punto de vista macroeconómico. Política Macroeconómica: a) Inflación
b) Desempleo
c) Crecimiento.

VII-2- La Contabilidad Nacional y el origen del Producto nacional: Producto Nacional. Origen. Su medición. Producto Nominal y real. Producto Bruto Nacional. Producto neto Nacional.

VII-3- Producto Bruto Interno y el Producto Bruto Nacional. Triple dimensión del P.B.I.

VII-4- La Renta nacional y la Renta personal disponible. Componentes del producto Nacional. Relación con el gasto.

UNIDAD VIII:

PROBLEMAS MACROECONÓMICOS DE NUESTRA ÉPOCA

VIII-1- Concepto de inflación. Origen de la inflación. Definición de inflación. Medición de la inflación.

VIII-2- Teorías tradicionales de inflación. Inflación de demanda. Inflación de costos. Inflación estructural. Carácter dinámico de la inflación. Efectos de la inflación. Inflación imprevista. Lucha contra la inflación.

VIII-3- Desempleo: su medición. Trabajo y población.

VIII-4- Teorías tradicionales sobre el desempleo. Distintos modelos. La teoría modernas del mercado de trabajo.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 01 - ECONOMÍA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

- VIII-5- Inflación y desempleo. Efectos económicos del desempleo.
- VIII-6- El ciclo económico.: ¿Qué es un ciclo económico?. El ciclo. Sus fases:
 - a) Depresión o Fondo
 - b) Recuperación o Expansión
 - c) Auge o Cima
 - d) Recesión.
- VIII-7- El ciclo y las perturbaciones de la actividad económica. La inversión y el ciclo económico. Las fluctuaciones cíclicas y la política estabilizadora.
- VIII-8- Problema sobre la efectividad de la política económica. Keynesianos y Monetaristas.

UNIDAD IX:

ECONOMÍA INTERNACIONAL

- IX-1- Relaciones Económicas Internacionales y la Balanza de pagos. Balanza de Pagos. Balanza por Cuenta Corriente: Balanza Comercial, Balanza de Servicios, Balanza de Transferencia. Déficit y Superávit.
- IX-2- La Balanza por Cuenta Capital. El saldo de la Balanza de Pagos y el papel del Bco. Central.
- IX-3- Sistemas de Tipos de Cambio: fijos y Ajustables. Sistemas del F.M.I.: Tipos de Cambio Ajustable. Tipo de Cambio Flexible. Problemas actuales del Sistema Cambiario Internacional.
- IX-4- El crecimiento económico y el desarrollo: El crecimiento económico. Teorías del crecimiento económico. Benéficos y costos de crecimiento. El desarrollo y el subdesarrollo económico. Obstáculos.
- IX-5- Sistemas Alternativos Económicos: diferentes sistemas económicos que se llevan a cabo en el mundo de la Economía libre del mercado. Economía mixta. Planificación Centralizada.

UNIDAD X:

HISTORIA DEL PENSAMIENTO ECONÓMICO

- X-1- Los preclásicos: Mercantilistas. Escuela Clásica. Prolongación del Sistema Clásico.
- X-2- La Economía Marxista. Economía Neoclásica.
- X-3- Revolución Keynesiana. Los Monetaristas.
- X-4- Desarrollo reciente de la Teoría Económica.
- X-5- Historia de la Economía Argentina desde el siglo XVI al año 1930: Economías Regionales de Subsistencia. Etapas de Transición. Economía. Primaria Exportadora. Economía Semi-industrial Dependiente.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **01 - ECONOMÍA I**

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

X-6- Historia de la Evolución Económica Argentina.

UNIDAD XI:

EL PAPEL DEL ESTADO EN LA ECONOMÍA

XI-1- Las funciones del sector público:

- a) Establecer el marco legal para la economía de mercado
- b) ofrecer y comparar bienes y servicios, realizar transferencias
- c) Establecer impuestos
- d) Tratar de estabilizar la economía
- e) Redistribuir la renta
- f) Procurar la eficiencia económica.

XI-2- La toma de decisiones por parte del Estado. La elección pública. La incidencia de los grupos de presión. La fallas del Estado. Del voto individual a las decisiones colectivas. ¿Cómo funciona el mecanismo de la elección pública en la práctica?. La paradoja del voto.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 01 - ECONOMÍA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- SAMUELSON, Paul A.- NORDHAUS, William : " Economía"
- MOCHON MORCILLO, Francisco- BECKER, Víctor: "Economía, Aplicaciones y Principios".
- GARCÍA, Valeriano- SAIEH, Álvaro: "Dinero, Precios y Política Monetaria".
- BARRE, Raymon: "Economía Política"
- DI FENIZZIO, Fernandino: "Economía Política"
- FERGUSON: "Teoría Microeconómica"
- SCHNEIDER: "Teoría Económica"
- MAKIN, J:M: "Macroeconomía"
- DE PABLO, J.C. : "Macroeconomía"
- ALEMAN, R.: "Curso de Economía Política Argentina"
- DORNBUSCH, R. Y FISCHER, S.: "Macroeconomía"
- FERRER, A.: "Crisis y Alternativas de la Política Económica Argentina"
- FERRER, A.: "La Economía Argentina"
- Facultad de Ciencias Económicas: " Apuntes de la Cátedra Economía I y Economía II"
- Publicaciones y Revistas de actualidad como así también las secciones económicas de diferentes periódicos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 02 - INTRODUCCIÓN AL COMERCIO EXTERIOR

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

SITUACION DEL COMERCIO MUNDIAL

- 1.1 – Evolución del orden mundial. Significación económica del comercio internacional.
- 1.2 – Estrategias comerciales. Integración económica: características y formas.
- 1.3 – Los procesos de integración en América Latina: ALALC, PACTO ANDINO, ALADI, MER COSUR
- 1.4 - Comercio exterior argentino: productos tradicionales y no tradicionales.

UNIDAD II:

CONCEPTUALIZACIONES BASICAS EN EL COMERCIO EXTERIOR

- 2.1 - Marketing Internacional: investigación de mercado. Mix de marketing. Formas de acceso.
- 2.2 - Viajes de negocios: ferias y exposiciones. Muestras.
- 2.3 - Transporte de mercaderías. Seguros.
- 2.4 - Balanza Comercial: déficit y superávit. Balanza de pagos: rubros.

UNIDAD III:

TERMINOLOGIA EN COMERCIO INTERNACIONAL

- 3.1 - Derechos aduaneros: clasificación. Proteccionismo: políticas e instrumentos.
- 3.2 - Incentivos a la exportación: estímulos fiscales, especiales y financieros.
- 3.3 - Ley de promoción de exportaciones: instrumentación.
- 3.4.- Desregulación económica: efectos sobre el comercio exterior.

UNIDAD IV:

SUJETOS Y ORGANISMOS

- 4.1 - Organismos internacionales: ONU., UNCTAD., F.M.I., G.A.T.T., O.M.C., etc.
- 4.2 - Organismos nacionales: A.N.A., B.C.R.A., Secretaría de comercio, D.G.I., etc.
- 4.3 - Cámara de Comercio Internacional: Incoterms.
- 4.4 - Joint Ventures: Consorcios y cooperativas de exportación. Trading. Companies.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 02 - INTRODUCCIÓN AL COMERCIO EXTERIOR

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

DOCUMENTACION BASICA EN LA COMPRAVENTA INTERNACIONAL

- 5.1 - Facturas.
- 5.2 - Notas.
- 5.3 - Certificados.
- 5.4 - De transportes.

UNIDAD VI:

OPERATORIA BANCARIA

- 6.1 - Tipos de bancos. Clasificación. Autoridad de aplicación.
- 6.2 - Instrumentos de pago: tipos.
- 6.3 - Modalidades de la operatoria.
- 6.4 - Seguro de crédito a la exportación.

UNIDAD VII:

SECUENCIAS DE IMPORTACION Y EXPORTACION

- 7.1 - Programación de una importación.
- 7.2 - Diagrama operativo.
- 7.3 - Programación de una exportación: etapas.
- 7.4 - Diagrama operativo.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 02 - INTRODUCCIÓN AL COMERCIO EXTERIOR

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Principios de Comercio internacional. LEDESMA CARLOS.
- Negocios y Comercialización internacional. LEDESMA CARLOS.
- Marketing Internacional. MORENO JOSE MARIA.
- Manual del exportador. MORENO JOSE MARIA.
- Comercio Exterior Argentino. MAKUS, A. y ABLIN, E.
- Marketing y Comercio Exterior. FRATALOCCHI, ALDO
- Canales de la comercialización internacional. COLAIACOVO, J. L.
- Código Aduanero.
- Suplementos sobre Comercio Exterior de diarios. Revistas Especializadas



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 03 - DERECHO COMERCIAL

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

PARTE GENERAL DEL DERECHO

El Derecho - Derecho Positivo - Ramas del Derecho - Ubicación del Derecho Comercial - Fuentes - La Ley - La Codificación - Unificación civil y comercial - Concepto - Ubicación y Métodos del Derecho Comercial - Origen - Evolución - Fuentes - Sistema - Interpretación y aplicación del Código de Comercio Argentino.

UNIDAD II:

Personas - Clases - Nacimiento y fin de la persona - Atributos de la personalidad - Hechos y actos jurídicos - Elementos del acto jurídico - Clasificación - Vicios - Prueba - Modalidad - Teoría general de las Obligaciones - Persona Jurídica - Clases - Requisitos - Extinción - Persona Jurídica constituida fuera del país - Teoría de la representación.

UNIDAD III:

PARTE GENERAL DEL DERECHO COMERCIAL

La materia del Comercio: Teoría general del Acto de Comercio - Clasificación - Actos de Comercio: Naturales - Por conexión - Por disposición de la ley - Unilateralmente comerciales - La Empresa: Empresa y hacienda - Empresa y sociedad - El empresario y el artesano - Proyección jurídica de la empresa - Empresas comprendidas en el Art. 8° del Código de Comercio - Unidad económica y administrativa de la empresa - El establecimiento comercial - Transferencia del Fondo de Comercio - El individuo comerciante - El Art. 1° del Código de Comercio - Adquisición y pérdida de la calidad de comerciante - Capacidad de hecho y de derecho - El menor comerciante.

UNIDAD IV:

Obligaciones comunes a los comerciantes - Matrícula de comerciantes - Documentos que deben inscribirse - Efectos de la inscripción tardía y de la falta de inscripción - Los auxiliares del comerciante - Concepto y clasificación - Teoría general de la representación - Agentes auxiliares: subordinados - Factores y dependientes - Viajantes de comercio - Agentes de comercio - Expedicionistas - Despachantes de Aduana - Bolsas y mercados de comercio - Concepto - Función Económica y Jurídica - Organización y funcionamiento - Régimen Legal Argentino.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 03 - DERECHO COMERCIAL

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

PARTE ESPECIAL DEL DERECHO COMERCIAL

Contratos comerciales - Concepto - Elementos - Proceso de la formación del contrato - Aspectos precontractuales y repercusión frente a terceros - Forma de los contratos comerciales - Unificación civil y comercial - Compraventa mercantil - Diferencias con la compraventa civil - La cosa vendida - Determinación - El precio - Entrega de la cosa - Cláusula resolutoria - El Art. 474° del Código de Comercio - Contrato de suministro.

UNIDAD VI:

Contrato de cuenta corriente mercantil - Naturaleza y caracteres - Objeto - Efectos - Duración y terminación - Determinación del saldo - El contrato de mutuo - El comodato - El depósito - Diferencias del civil - Comisión - Contrato estimatorio - Contrato de distribución - Contrato de publicidad comercial.

UNIDAD VII:

Contrato de transporte - Partes y elementos - Plazo y prueba - Obligaciones de las partes - Responsabilidad del transportador - Transporte terrestre, marítimo, fluvial y aéreo - Naturaleza y causas eximientes - El seguro - Elementos específicos - La empresa de seguros y el control estatal - El contrato de seguros - Reaseguro - Seguro de daños patrimoniales - Distintas modalidades del contrato de seguro - Derechos industriales - De invención - Marca de fábrica - Transferencia de tecnología - Contrato de licencia - Leasing - Factoring - Someras nociones de derecho bancario.

UNIDAD VIII:

Garantías en materia comercial: fianza - Warrants - Prenda común - Prenda agraria - Prenda con registro - Someras nociones de Títulos de Crédito: papeles de comercio - Letra de cambio - Pagarés - Vales - Facturas conformadas - Cheques y títulos al portador - Nociones de sociedades comerciales - Elementos generales y específicos del contrato de sociedad - La sociedad como sujeto de derecho - Clases - Concursos comerciales: someras nociones sobre concurso preventivo y quiebras.

UNIDAD IX:

EL DERECHO DE LA COMUNIDAD INTERNACIONAL



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 03 - DERECHO COMERCIAL

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

Derecho internacional privado y público - Conceptos y diferencias - Negocios jurídicos internacionales: tratados - Partes - Clasificaciones - Procedimientos de creación según la convención de Viena - Reservas - Tratados y contratos - Diferenciación - Empresas transnacionales - Arbitraje internacional - Reconocimiento y ejecución de laudos extranjeros - Convención de Nueva York de 1958 - El Art. 519° del código de procedimientos civiles y comerciales de la nación.

UNIDAD X:

EL DERECHO DEL COMERCIO INTERNACIONAL

Distintos sistemas jurídicos - El derecho latino y el common law - Conexión con el derecho internacional privado y las convenciones internacionales - Compraventa internacional de mercaderías - Concepto y análisis - Convención de Viena de 1980 - Formación y ejecución del contrato - Obligaciones de las partes - Compraventa a distancia - Contratos bancarios - Contrato de transporte - Transporte multimodal - Contenedores - Régimen Legal - Caracteres - Otras modalidades - Contrato de seguro - Préstamo de dinero - Colaboración empresaria.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 03 - DERECHO COMERCIAL

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA

- Código de Comercio Argentino.
- Ley de Sociedades Comerciales.
- Decretos leyes sobre cheques, letras de cambio y pagarés.
- Ley 20.744 (y sus modificatorias) de Contrato de Trabajo.
- Ley Nacional de Empleo (N° 24.013).
- Ley de Flexibilidad Laboral y Régimen de las Pymes (N° 24.467).
- Ley sobre las nuevas contrataciones laborales (N° 24.465).
- Ley de Riesgos de Trabajo (N° 24.557).



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 04 - ADMINISTRACIÓN

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN ECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LA ORGANIZACIÓN Y SUS OBJETOS

Concepto de organización. Las organizaciones como actores. Naturaleza económica y psicología de las organizaciones. Componentes sociales, tecnológicos e informativos. Tipologías de las organizaciones. La actividad administrativa. Las organizaciones argentinas: características. El medio externo general de las organizaciones: condiciones tecnológicas, políticas, económicas, demográficas ecológicas, culturales, y sociales. Fines individuales, y objetivos organizacionales. La problemática de la fijación de objetivos. El proceso político. Dinámica de la formación y modificación de objetivos: etapas. El conflicto organizativo

UNIDAD II:

IMPORTANCIA DEL PLANEAMIENTO EN LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Planeamiento: Concepto, objetivos y funciones del planeamiento. Políticas organizativas. Metodología del planeamiento. Planeamiento estratégico. Planeamiento táctico. El planeamiento operativo. Presupuestos. Programas.

UNIDAD III:

LA DIRECCION COMO MECANISMO REGULADOR

La dirección como mecanismo regulador. Niveles de dirección. Estructura de dirección. Autoridad y responsabilidad. Delegación. Descentralización. Departamentalización. Tipos de estructura de autoridad. Áreas funcionales: Breve descripción. Organización del departamento de comercio exterior. La decisión: concepto. Clasificación. Proceso decisorio. Etapas.

UNIDAD IV:

EL PROCESO DE INFLUENCIA EN LA ADMINISTRACION

El proceso de influencia. La naturaleza del poder en las organizaciones. Aceptación. La dirección y el liderazgo. Motivación: concepto. Teorías. Técnicas específicas de la motivación. La organización formal e informal. Funciones de los gerentes. La coordinación y su importancia en la actividad gerencial



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 04 - ADMINISTRACIÓN

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

INFORMACION

Sistema de información: concepto. Información para la toma de decisiones. Estructura de información. Estratificación por niveles de decisión. Relación entre niveles. Etapas del procesamiento de la información. Elementos del proceso de comunicación. Comunicaciones formales e informales. Distorsiones en la información.

UNIDAD VI:

EL CONTROL COMO SISTEMA DE RETROALIMENTACION

Concepto de control. Requisitos. El control y el mecanismo de aprendizaje. Proceso de control. Tipos de control. Estructuras de control: control político, control administrativo, control operativo.

UNIDAD VII:

EL CONOCIMIENTO ADMINISTRATIVO

Naturaleza del conocimiento administrativo. Las ideas en administración: escuelas clásicas y neoclásicas. Escuelas de orientación sociológicas y psicológicas. El enfoque moderno



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 04 - ADMINISTRACIÓN

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA

- ADMINISTRACION DE KOTLER DE EDIT. MC.GRAW HILL
- ADMINISTRACION DE HAROLD KOONTZ – HEINZ WEIHRICH - EDIT.MC. GRAW HILL
- ESTRATEGIAS Y POLITICAS DE EMPRESAS: DE ANTONIO FREIJE URIARTE - DE EDIT. DEUSTO.
- TEORIA MODERNA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS DE PAUL DE BRUYNE - DE EDIT. AGUILAR.
- ADMINISTRACION Y ESTRATEGIAS DE HERMIDA – SERRA DE EDIT. MACCHI
- TEORIA DE LA ORGANIZACIÓN DE MARCH JAMES – SIMON HEBERT EDIT. ARIEL.
- APUNTES Y PUBLICACIONES SOBRE TEMAS APORTADOS Y DE LA LECTURA OBLIGATORIA A SUGERENCIA DE LOS PROFESORES INTEGRANTES DE LA CATEDRA.
- CONSULTAS A REVISTAS Y PUBLICACIONES DE ACTUALIDAD RELACIONADAS.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **05 - MATEMÁTICA APLICADA**

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Conjuntos. Elemento. Pertenencia. Conjuntos finitos e infinitos. Conjunto vacío. Relación de inclusión. Igualdad de conjuntos. Conjunto Universal. Operaciones con conjuntos: unión, intersección, diferencia. Complemento. El conjunto de los números reales. Intervalos en R. Inecuaciones de 1° grado con una incógnita. Inecuaciones con módulo. Intervalos acotados y no acotados.

UNIDAD II:

Funciones. Dominio e imagen de una función. Clasificación de funciones: inyectivas y biyectivas. Funciones de variable real. Representación gráfica. Funciones crecientes y decrecientes. Función par e impar. Función inversa. Composición de funciones.

UNIDAD III:

La función lineal. La función constante. Ecuación de la recta. Pendiente y ordenada al origen. Haz de rectas. Ecuación de la recta que pasa por dos puntos. Aplicaciones de la función lineal en economía. Funciones lineales de oferta y demanda. Punto de equilibrio. Inecuaciones de primer grado con dos incógnitas. Sistemas de inecuaciones. Programación lineal.

UNIDAD IV:

La función cuadrática. Representación gráfica: la parábola. Ceros o raíces. Coordenadas del vértice. Ecuaciones de 2° grado con una incógnita. Aplicaciones en la economía. Funciones costo, ingreso y beneficio. Funciones trascendentes. La función exponencial. Logaritmo. La función logarítmica. Ecuaciones exponenciales y logarítmicas.

UNIDAD V:

Límite. Definición. Propiedades. Cálculo de límites finitos. Límites laterales. Continuidad. Límites infinitos. Derivada. Definición. Interpretación geométrica de la derivada. La función derivada. Derivada de funciones elementales. El concepto promedio y costo marginal. Ingreso total promedio y marginal. Elasticidad de la demanda y de la oferta.

UNIDAD VI:

Análisis combinatorio. Función factorial. Variaciones. Permutaciones y combinaciones. Números combinatorios. Números combinatorios de igual base y órdenes complementarios. Fórmula de Stieffel. Potencia de un binomio. Binomio de Newton.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 05 - MATEMÁTICA APLICADA

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- "Matemáticas finitas y cálculo con aplicación a los negocios" de Paul Hoel.
- "Lecciones de álgebra y geometría Analítica" de Nassini — López.
- "Elementos de cálculo diferencial e integral" de Sadosky — Guber
- "Cálculo" de James Stewart.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 06 - CONTABILIDAD I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

CUESTIONES BASICAS DE CONTABILIDAD

- 1.1. Contabilidad.
 - 1.1.1. Definición y concepto.
 - 1.1.2. Ciencia y técnica.
- 1.2. La información que brinda.
 - 1.2.1. La empresa y su sistema de información.
 - 1.2.2. La toma de decisiones: la herramienta contable.
 - 1.2.3. Análisis de la contabilidad como sistema.
- 1.3. La Igualdad Fundamental.
 - 1.3.1. Enunciación y demostración.
 - 1.3.2. Análisis de sus términos.
 - 1.3.3. Las transacciones de la empresa y sus incidencias en la Igualdad.
- 1.4. Los Principios y Normas Técnico- Contables Generalmente Aceptados.
 - 1.4.1. Análisis individual y sus relaciones.

UNIDAD II:

COMPONENTES DE LA IGUALDAD FUNDAMENTAL

- 2.1. Patrimoniales.
 - 2.1.1. Activo: concepto y clasificación.
 - 2.1.1.1. Desagregación en rubros: conceptos y criterios de clasificación.
 - 2.1.2. Pasivo: concepto y clasificación.
 - 2.1.2.1. Desagregación en rubros: conceptos y criterios de clasificación.
 - 2.1.3. Patrimonio Neto: concepto y clasificación.
 - 2.1.3.1. Desagregación en rubros: conceptos y criterios de clasificación.
- 2.2. Del Resultado.
 - 2.2.1. Su clasificación.
 - 2.2.2. Relación con el Patrimonio Neto.
- 2.3. Normas jurídicas y profesionales de exposición.

UNIDAD III:

INSTRUMENTOS DE LA CONTABILIDAD

- 3.1. Los componentes respaldatorios de operaciones contables.
 - 3.1.1. Aspectos legales y contables.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 06 - CONTABILIDAD I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

- 3.2 . La Cuenta.
 - 3.2.1. Concepto.
 - 3.2.2. Clasificación.
 - 3.2.3. Análisis.
- 3.3. Planes de Cuentas.
 - 3.3.1. Concepto.
 - 3.3.2. Finalidad.
 - 3.3.3. Aspectos a considerar en relación al Comercio Exterior.
 - 3.3.4. Codificación.

UNIDAD IV:

ORGANIZACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE

- 4.1. El Inventario.
 - 4.1.1. Concepto.
 - 4.1.2. Su utilización como fuente de información.
- 4.2. Libros y registros contables.
 - 4.2.1. Disposiciones legales y reglamentarias.
 - 4.2.2. Medios de procesamiento.
 - 4.2.2.1. Manual.
 - 4.2.2.2. Computadorizada.
 - 4.2.3. Formas de procesamiento.
 - 4.2.3.1. Directa: características.
 - 4.2.3.2. Centralizada: características.

UNIDAD V:

COSTOS

- 5.1. Distintos sistemas aplicables.
 - 5.1.1. Costos por órdenes: características.
 - 5.1.2. Costos por procesos: características.
 - 5.1.3. Costos estimados.
 - 5.1.3.1. Predeterminados: características.
 - 5.1.3.2. Estándar: características.
- 5.2. Clasificación.
 - 5.2.1. Según su naturaleza.
 - 5.2.2. Según su variabilidad. Funciones matemáticas. Análisis económico.
- 5.3. Costeo Directo.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 06 - CONTABILIDAD I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

- 5.3.1. Su utilización en el análisis de rentabilidad.
- 5.4. Análisis de los costos en los distintos tipos de empresas.
 - 5.4.1. Comerciales.
 - 5.4.2. De servicios.
 - 5.4.3. Industriales.

UNIDAD VI:

LOS ESTADOS CONTABLES

- 6.1. El Balance de Comprobación de Saldos.
 - 6.1.1. Su preparación.
 - 6.1.2. Información que brinda.
- 6.2. Los Estados Contables.
 - 6.2.1. Concepto.
 - 6.2.2. Aspectos legales y profesionales.
 - 6.2.3. Sus componentes.
 - 6.2.3.1. Información que brinda cada uno.

UNIDAD VII:

ANALISIS E INTERPRETACION DE LOS ESTADOS CONTABLES

- 7.1. Análisis.
 - 7.1.1. Concepto, objetivos que persigue.
 - 7.1.2. Distintas técnicas.
 - 7.1.2.1. Estudio de la Escritura, tendencias, rentabilidad, liquidez, endeudamiento y financiación.
- 7.2. Interpretación.
 - 7.2.1. Concepto.
 - 7.2.2. Conclusiones que brinda el análisis.
 - 7.2.3. Su utilización en el control de gestión y como herramienta en Comercio Exterior.
- 7.3. Herramientas de trabajo: aplicación de la computación.
 - 7.3.1. Utilización del Lotus, u otro programa similar, para el cálculo de los índices, ratios y de gráficos para su exposición.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 06 - CONTABILIDAD I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

UNIDAD I:

- "Contabilidad Básica" de Enrique Fowler Newton, Edic. de Cont. Moderna.
- Fotocopias apunte Facultad de Cs. Económicas de la cátedra "S.I.C. I"
- "Contabilidad 5" de Elsa de Fernández Durán, Ed. Kapeluz.
- Ley 19550-22903, art. 61 al 67.
- Resoluciones Técnicas de la FACPCE N° 8 y 9
- "Estados Contables de Soc. por Acciones" de Fortini- Newton, de Edic. Nueva Técnica.
- "Teoría Contable Básica" de Héctor Ostengo, Ed. El Graduado.
- "Elementos de Contabilidad General" de Alberto Arévalo. Ed. Macchi.
- "Organización de los Sistemas Contables" de Enrique Fowler Newton de Edic. Contabilidad Moderna.
- "Tratado de Costos" de Juan C. Vazquez, Ed. Aguilar.
- "Contabilidad de Costos" de John J. V. Neuner, Ed. Macchi.
- Resoluciones Técnicas de la FACPCE N° 8 y 9.
- "Análisis de Balances Ajustados por Inflación" de Isaac Senderovich y Alejo Telias. Edic. Contabilidad Moderna.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **07 - ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA**

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

EL CONOCIMIENTO HUMANO

Definición y ubicación de la teoría del conocimiento. La posibilidad del conocimiento: dogmatismo, escepticismo, cristianismo. El origen del conocimiento: racionalismo, empirismo, intelectualismo, apriorismo. La esencia del conocimiento: objetivismo, subjetivismo, realismo e idealismo.

UNIDAD II:

EL PENSAMIENTO RACIONAL

Saber ordinario y saber crítico. Teoría y praxis: la técnica. Las actividades teóricas: el saber filosófico y el saber científico. Contenido de la filosofía. La teología. La filosofía y la ciencia.

UNIDAD III:

CARACTERES DEL CONOCIMIENTO CIENTÍFICO

Método y objetividad científica. Racionalismo aplicado y racionalismo crítico. El discurso científico: las explicaciones científicas. Propositiones empíricas, hipótesis, leyes y teorías generales científicas. Clasificación de las ciencias. Historia de las ciencias: teoría continuista y teoría discontinuista. Revoluciones científicas y obstáculos epistemológicos. Metodología de las ciencias sociales.

UNIDAD IV:

ORÍGENES Y DESARROLLO DEL PENSAMIENTO CIENTÍFICO

El pensamiento primitivo, mentalidad prelógica o lógica mítica: Levy - Bruhi vs. Levi - Strauss. El primitivo y su relación con el medio. La revolución neolítica. El pensamiento griego. Antecedentes del pensamiento científico. La ciencia moderna. El surgimiento de las ciencias sociales.

UNIDAD V:

CONOCIMIENTO CIENTÍFICO Y CULTURA

Las revoluciones industriales. Grandes bloques geoculturales contemporáneos. Relaciones interbloques. el fundamento cultural de la Economía. Civilización científico - tecnológica y culturas nacionales. El desafío de la informática, la robótica y la genética. La sociedad posindustrial



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 07 - ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

Ciclos tecnológicos. Recursos materiales y humanos en la Argentina. El planteo tecnocrático. Ética y conocimiento científico.

UNIDAD VI:

LA CULTURA COMO TOTALIDAD

El hombre creador y productor de cultura. La cultura desde la perspectiva antropológica y sociológica. Distintas definiciones de cultura. Cultura y Naturaleza. Geocultura. Contenido de la cultura. Subsistemas de la totalidad cultural. Procesos y relaciones entre culturas.

UNIDAD VII:

CULTURA E HISTORIA

El encuentro de la cultura europea y las culturas americanas. La cultura del proceso. Desculturación y etnocidio. Transculturación, aculturación, folklorismo y mestizaje cultural. Ethos, pueblo y nación. Cultura Nacional y Cultura Regional.

UNIDAD VIII:

LA SOCIEDAD HUMANA

Estructura social, instituciones y grupos. Cambio y control social: tipos y esquemas teóricos. Lo político como hecho y como proceso. Lo económico, estratificación social. Aspectos de Psicología Social.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 07 - ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Hessen, Johannes - "Tratado de Filosofía" - Buenos Aires, Sudamericana, 1962.
- Hessen, Johannes - "Teoría del conocimiento" - Buenos Aires, Losada, 1969.
- Mondolfo, R. - "Momentos del pensamiento griego y cristiano" - Bs. Aires, Paidós, 1979.
- Bunge, Mario - "Epistemología" - Buenos Aires, Ariel, 1981.
- Lamanna, P. - "Historia de la Filosofía" - París, Hacette, 1952.
- Buge, Mario - "La ciencia, su método y su filosofía" - Buenos Aires, Siglo XX, 1980.
- Goldmann, L. - "Las ciencias humanas y la filosofía" - Buenos Aires, Nueva Visión, 1984.
- Serrano, J. - "Epistemología y Filosofía de la Ciencia" - México, EIDEL, 1980.
- Bachelard, Gastón - "La formación del espíritu científico" - Buenos Aires, Siglo XXI, 1974.
- Bachelard, Gastón - "La filosofía del No" - París, PUF, 1940.
- Kuhn, T. S. - "La estructura de las revoluciones científicas" - México, Fondo de Cultura Económica, 1985.
- Pooper, Karl - "La lógica de la investigación científica" - Madrid, Tecnos, 1973.
- Durkheim, Emile - "Las reglas del método sociológico" - Buenos Aires, Asandri, 1961.
- Weber, Max - "Ensayos sobre metodología sociológica" - Madrid, Amorrortu, 1980.
- Ecco, Umberto - "Cómo se hace una tesis" - Barcelona, Gedisa, 1983.
- Schuster, F. - "Explicación y predicción" - Buenos Aires, FLACSO, 1982.
- Critto, A. - "El método científico en las ciencias sociales" - Buenos Aires, Paidós, 1982.
- Mondolfo, R. - "El pensamiento antiguo" - Buenos Aires, Losada, 1961.
- Koyré, A. - "Del mundo cerrado al Universo infinito" - Madrid, 1979.
- Koyré, A. - "Estudios sobre la historia del pensamiento científico" - Madrid, Siglo XXI, 1982.
- Heidegger, Martín - "La pregunta por la cosa" - Madrid, Hypamérica, 1985.
- Eliade, Mircea - "El mito del eterno retorno" - Barcelona, Planeta Agostini, 1985.
- Pinillos, José Luis - "La mente humana" - Estella, Salvat, 1970.
- Lévy - Bruhl, Lucien - "El alma primitiva", Barcelona, Planeta Agostini, 1980.
- Platón - "Timeo" - Buenos Aires, Aguilar, 1966.
- Lakatos, I. - "Historia de las ciencias" - Madrid, Tecnos, 1982.
- Hempel, K. - "Filosofía de la ciencia natural" - Madrid, Alianza, 1973.
- Thompson, A. - "Los primeros filósofos" - Buenos Aires, Siglo XX, 1975.
- Madile, Juan - "Organización social primitiva" - Buenos Aires, A. Perrot, 1984.
- Vernant, J. P. - "Los orígenes del pensamiento griego" - Madrid, 1987.
- Nanzer, Ángel - "Acción cultural como estrategia de desarrollo" -Bs. Aires, Plus Ultra, 1988.
- Toffler, Alvin - "La tercera ola" - Madrid, Hypamérica, 1986.
- Fromm, Erich - "La revolución de la esperanza" - Buenos Aires, Fondo de Cultura Económica, 1987.
- Weber, Max - "La ética protestante y el espíritu del capitalismo" -Bs.As.,Hypamérica, 1985.
- Russell, Bertrand - "La perspectiva científica" - Madrid, Sarpe, 1985.
- Russell, Bertrand - "El impacto de la ciencia en la sociedad" - Madrid, Agrites, 1952.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 07 - ANTROPOLOGÍA FILOSÓFICA

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Podetti, Amelia - "Ciencia y política: apuntes para un encuadre del problema" - Buenos Aires, Revista Hechos e Ideas, 1984.
- Sluckin, M. - "La cibernética" - Buenos Aires, Nueva Visión, 1987.
- Schreiber, Servan - "El desafío mundial" - Buenos Aires, Nueva Visión, 1987.
- Harvey, Edwin - "Estado y cultura" - Buenos Aires, Depalma, 1980.
- Rigaud, Jacques - "La cultura para vivir" - Buenos Aires, Sur, 1977.
- Madile, Juan - "Vida social y cultural" - Buenos Aires, Perrot, 1984.
- Girard, Agustín - "Las industrias culturales del futuro" - México, Fondo de Cultura Económica y UNESCO, 1982.
- Furtado, Celso - "Desarrollo y subdesarrollo" - Buenos Aires, EUDEBA, 1973.
- Lipset, S. y Solari, A. - "Elites y desarrollo en América Latina" - Buenos Aires, Paidós, 1971.
- Helntz, Peter - "Curso de sociología" - Buenos Aires, EUDEBA, 1973.
- Chinoy, Ely - "Introducción a la sociología" - Buenos Aires, Paidós, 1966.
- Touraine, Alan - "Introducción a la sociología" - Madrid, Ariel, 1976.
- Merton, Robert - "Teoría y estructura social" - México, Fondo de Cultura Económica, 1972.
- Kimball, Young - "Psicología social" - Buenos Aires, Paidós, 1974.
- Filloux, Jean Claude - "La personalidad" - Buenos Aires, EUDEBA, 1960.
- Costa Pinto, L. A. - "Estructura de clase y ambiente social" - Buenos Aires, Paidós, 1974.
- Parsons, Talcott - "El sistema social" - Madrid, Revista de Occidente, 1976.-



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 08 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

GENERALIDADES

Leyes. Concepto.

Constitución Nacional y Derecho Aduanero. Código Aduanero (ley 22.415). Decreto 1.001/82.

Ley de autarquía (N° 22.091)

Desregulación del comercio exterior. Decreto N° 2284/91.

Ámbito espacial. Territorio Aduanero general y especial. Enclave y exclave. Zona primaria. Zona Secundaria. Zona de vigilancia especial. Zona marítima aduanera.

Áreas que no integran el territorio aduanero general.

Mar territorial, lecho y subsuelo submarino sometido a la soberanía nacional. Exportación e importación.

Área Franca. Definición. Exportación e importación. Áreas francas de almacenamiento y comercial. La Ley N° 19.640. Constitución del área franca. Exenciones impositivas y beneficios.

Área aduanera especial o territorio aduanero especial.

UNIDAD II:

SUJETOS DEL DERECHO ADUANERO

Sujetos. Servicio Aduanero. Organización.

Funciones y facultades de la Dirección General de Aduanas.

Agentes del servicio aduanero. Funciones y facultades del Director General de Aduanas.

Decretos Nros. 618/97 y 646/97. Disposiciones AFIP Nros. 16/97 y 44/97.

Delegación de funciones en otros organismos de la administración pública y fuerzas de seguridad. Incompatibilidades e inhabilitaciones.

Auxiliares del comercio y del servicio aduanero.

Comerciante. Concepto. Capacidad para ejercer el comercio. Obligaciones comunes a todos los comerciantes. Matrícula. Registro Público de Comercio. Libros de comercio. Sociedades comerciales. Tipos.

Despachantes de Aduana. Concepto,. Inscripción, actuación, suspensión, eliminación y reinscripción en el registro.

Agentes de Transporte Aduanero. Concepto. Inscripción, suspensión y eliminación.

Apoderados generales y dependientes. Importadores, exportadores y otros sujetos.

Operaciones de importación y exportación "por cuenta de terceros". Responsabilidad solidaria.

Control Disposiciones generales. Control sobre mercaderías y sobre personas. Control en la zona primaria aduanera., control en la zona secundaria aduanera. Control en el mar territorial argentino y en la zona marítima aduanera. Control en el mar suprayacente al lecho y subsuelos submarinos nacionales.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 08 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD III:

IMPORTACIÓN

Definición legal de la importación. Mercaderías: definición legal, clasificación y origen. Arribo de la mercadería. Distintas vías: acuática, terrestre (por automotor, ferrocarril y otros medios) y aérea. Formalización a la entrada del medio transportador.

Mercaderías sobrantes o faltantes a la descarga. Justificación de diferencias. Permanencia en el medio transportador. Requisitos. Plazos para solicitarla. Descarga. Autorización previa. Descarga y destino de la mercadería. Recepción de la mercadería arribada. Depósito provisorio de importación. Recepción de la mercadería: mala condición. Depósitos de distintos tipos. Normas aduaneras sobre depósitos fiscales.

UNIDAD IV:

DESTINACIONES

Destinaciones e importación. Disposiciones generales. Solicitud de destinación. Plazos. Multas. Falta de documentación complementaria. Ignorando contenido. Toma de contenido. Multas. Declaración de inalterabilidad. Declaración supeditada. Libramiento. Preferencias aduaneras.

Destinaciones definitiva de importaciones para consumo. Declaración. Desistimiento.

Destinación suspensiva de importación temporaria. Definición. Mercaderías. Declaración. Despacho de importación Simplificado (Dis).

Garantías. Plazos. Prórrogas. Retorno o nacionalización. Regímenes especiales de importación temporaria.

Destinación suspensiva de depósitos de almacenamiento. Definición. Declaración. Aplicaciones de disposiciones referidas al depósito provisorio de importación. Plazos de permanencia. Faltante de mercaderías. Transferencias y fraccionamiento de mercaderías sometidas a régimen de depósito de almacenamiento.

Destinación suspensiva de tránsito de importación. Plazos e itinerarios. Multas. Despacho por solicitud simple. Manifiesto internacional de carga. Declaración Tránsito Aduanero: Resolución N° 2.382/91 y modificatorias.

Sistema María. Definición. Generalidades.

Módulo Manifiesto Aéreo del Sistema María.

S.I.M. Módulo Manifiesto Vía Acuática. Resolución N° 630/94 y sus modificatorias.

S.I.M. Módulo Manifiesto Vía terrestre. Resolución N° 970/95 y modificatorias BANA 40/95.

Verificación de las mercaderías de importación.

Verificación selectiva. Incomparecencia. Ramos.

Despachos sujetos a verificaciones de varios ramos.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **08 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA I**

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

REGÍMENES ESPECIALES

Régimen de contenedores. Régimen de equipaje. Declaración del equipaje acompañado o no acompañado.

Régimen de rancho, provisiones a bordo y suministros del medio de transporte. Régimen de pacotilla. Prohibiciones de carácter económico. Tributos. Valores máximos y valores tipo.

Régimen de franquicias diplomáticas e importaciones comprendidas. Procedimientos. Régimen tributario.

Operaciones que se efectúan mediante solicitud particular.

Operaciones de trasbordo. Normas. Permiso de trasbordo. Solicitud previa.

Despacho de oficio.

Mercaderías sin titular conocido. Sin declarar o en rezago. Mercaderías que hubieren sido objeto de comiso o abandono.

Mercadería susceptible de demérito. Mercadería afectada a una prohibición de importación de carácter no económico. Intimación. Reexportación.

UNIDAD VI

GRAVÁMENES DE IMPORTACIÓN

Derechos de importación. Concepto. Derechos ad - valorem y específicos.

Elementos para la aplicación del régimen tributario.

Hecho imponible.

Momento imponible.

Régimen de garantía. Casos en que debe ser utilizado. Formas y tipos de garantías. Casos en que no debe ser utilizado. Normas aduaneras referidas al régimen. Dependencia o formulario autorizante. Control.

Prohibiciones a la importación y exportación.

Clases económicas y no económicas y absolutas o relativas.

Ámbito de aplicación de las prohibiciones relativas. Facultades para establecer y suprimir prohibiciones.

Reciprocidad de tratamiento.

Retorsión.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 08 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Listado de Resoluciones Aduaneras en vigencia.
- Instructivo I.V.A. adicional e impuestos a las ganancias
- Instructivo nomenclatura común del Mercosur.
- Barreira. "Código Aduanero". Comentarios. Antecedentes.
- Ley N° 19.640.
- Decretos.
- Índice de Criterios de la Organización Mundial de las Aduanas.
- Fernández Lalane. "Comentarios del Código Aduanero".
- Ferro, C. A. "Código Aduanero Comentado".



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 09 - COMPUTACIÓN I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

INTRODUCCIÓN A LA INFORMÁTICA.

Computadoras: Conceptos. Utilidades. Clasificación. Utilidades. Generaciones. Informática: Concepto. Servicios. Impacto Social. Hardware: Concepto. Componentes básicos del P.C. C.P.U. Concepto. Componentes. Finalidad. Periféricos. Concepto. Clasificación. Finalidad. Software: Concepto. Clasificación. Diferencias con el Hardware. Programas. Tipos.

UNIDAD II:

SISTEMA OPERATIVO DE DISCO.

Concepto. Versiones. Equipo necesario. Instalación De Windows 9X. La línea de comandos: PROMPT. Comandos. Concepto. Tipos. Diferencias. Fecha y hora del Sistema. Selección de una Unidad de Discos. Comandos de Utilidad general a nivel MODO DOS: VER. DATE. TIME. CLS. PROMPT.

UNIDAD III:

OPERACIONES BÁSICAS CON DISQUETES (EN MODO DOS)

Concepto. Tipos. Capacidades. Diferencias. Copia de disquetes. Formato de un disquete. Particionado de un disco rígido. Quema (grabación) de un CD - ROM. Transferencia del S. O. Etiquetas y volúmenes. Chequeo de la integridad física del disco. Defragmentación . Copia de seguridad.

UNIDAD IV:

ARCHIVOS (PROGRAMAS) Y DIRECTORIOS (CARPETAS)

Directorios: Concepto. Clasificación, comandos para Directorios bajo MODO DOS en Windows 9X: DIR. Comodines. Creación. Cambio de Directorios. Vía de acceso: ruta o camino (PATH). Borrado de Directorios. Árbol (TREE).

UNIDAD V:

WINDOWS 9X

Concepto. Filosofía. Equipo necesario. Instalación de Windows. Elementos de Windows. Ven-



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 09 - COMPUTACIÓN I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

tanás. Maximizar. Minimizar. Restaurar. Menús. Botones de opción. Casillas de Verificación. Listas. Cuadros de diálogo. Puntero del ratón. Escritorio. Botón inicio. Barra de tareas.

UNIDAD VI:

EL EXPLORADOR DE WINDOWS.

Concepto. Utilidad. Organización de las ventanas. Menú opciones. Ejecución de programas. Menú Archivo. Creación. Modificación. Copia. Eliminación de carpetas. Cambio de unidades. Visualización de carpetas. Formato de la información. Representación de archivos por tipos. Ejecución y asociación. Gestión de discos y archivos.

UNIDAD VII:

ACCESOS DIRECTOS DEL ESCRITORIO Y PANEL DE CONTROL

Contenido de la PC: "Mi PC". Uso de la papelera de reciclaje. Participación de la PC en una red de área local. Compartir recursos propios y acceder a los de la red. Responsabilidades de un entorno de trabajo en grupos. Cierre del sistema. Licenciamiento de Windows 98. Panel de control. Concepto. Utilidad. Configuración. Color. Fuentes. Ratón. Escritorio. Impresoras. Hora y fecha. Controladores. Sonidos. Red. Internacional. Pantalla. Sistema. Etc.

UNIDAD VIII:

INTERNET Y CORREO ELECTRÓNICO

Conceptos básicos. Internet. Evolución e historia. Componentes de la red. Formas de conexión. Selección de proveedores. Nombre de usuario y contraseña. Correo de Internet. Manejo de MS Outlook Express. Configuración de una cuenta de E- mail. Navegación. Broesers. Uso del Internet Explorer. Portales. Motores de búsqueda. Concepto. Aplicación. Usos. Transferencia de archivos FTP. Grupos de discusión. Chat. Licenciamiento de productos y servicios.

UNIDAD IX:

PROCESADOR DE TEXTOS

MS Word: Introducción al procesamiento de textos. Nociones preliminares. Utilidades y alcances. Creación, grabación y recuperación de documentos. Textos y gráficos. Formato y estilos de párrafos y caracteres. Listas. Configuración de páginas. Impresión.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 09 - COMPUTACIÓN I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- ✓ MS-DOS 6.2 Microsoft. 1996
- ✓ MS-WINDOWS 3.1 Microsoft 1995
- ✓ MS-WORD 7.0 Microsoft. 1995
- ✓ Manuales de los respectivos programas, proporcionados por sus fabricantes.
- ✓ Sistemas Operativos Modernos. A. Tanenbaum. 1992.
- ✓ Apuntes de la cátedra Computación I. Facultad Tecnológica.
- ✓ Apuntes de la Cátedra
- ✓ Material Disponible en Internet



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 10 - INGLÉS I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

- 1 Introducción a la materia: ¿Por qué? ¿Para qué estudiar inglés?.
- 2 Números: Cardinales, Ordinales.
- 3 Explicación y uso de los pronombres personales.
- 4 El verbo "To be" (ser / estar) en todas sus formas y personas.
- 5 El artículo.
- 6 El sustantivo.
- 7 El adjetivo.
- 8 El genitivo.
- 9 Verbo "haber". Construcciones de la forma impersonal de "Haber". Otras construcciones impersonales con "There".
- 10 Ejercicios de aplicación.

UNIDAD II:

- 1 Género.
- 2 "Some", "Any", "No", "Every" y sus compuestos.
- 3 Expresiones interrogativas. Combinaciones del interrogatorio "How". Composiciones del interrogativo con preposiciones.
- 4 El verbo "tener" en su forma británica.
- 5 Los pronombres. Explicación y uso.
- 6 Uso y traducciones de las formas "Other", "Others", "The other", "The Others", "Another" y "Another one".
- 7 Ejercicios de aplicación.

UNIDAD III:

EL VERBO

- 1 Presente simple.
- 2 Pasado simple.
- 3 Futuro simple.
- 4 Los tiempos progresivos.
- 5 Los tiempos perfectos.
- 6 Ejercicios de aplicación.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 10 - INGLÉS I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD IV:

- 1 Comparativo y superlativo.
- 2 Verbos atípicos: "Modals"
- 3 El imperativo.
- 4 El modo potencial. Oraciones condicionales.
- 5 Equivalentes verbales entre idioma inglés y el castellano.
- 6 Ejercicios de aplicación.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 10 - INGLÉS I

AÑO: 1°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- LAGORBURU, MONTERO, SAGREDO, "Guía de Traducción de Inglés- castellano para la ciencia Técnica".
- Diccionario Larousse inglés- castellano.
- SWAN, "Basic English Usage"
- ALLEN, Stannard, "Living English Structures"
- NESFIELD, "Modern English Grammar"
- LONGMAN, "A University Grammar of English"
- LONGMAN, "Longman Directory of Phrasal Verbs"
- COLLINS, "Directory of Phrasal Verbs and Idioms"

SECCIÓN COMERCIO

CICLO COMÚN

2DO. AÑO

- **TÉCNICO SUPERIOR EN COMERCIO EXTERIOR**
- **TÉCNICO SUPERIOR EN COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

N° PÁG.	N° ASIG.	ASIGNATURA	HS. CÁTEDRA
40	11	MERCADOTECNIA	3
44	12	ESTADÍSTICA	3
47	13	RÉGIMEN IMPOSITIVO	4
51	14	FINANCIAMIENTO Y CAMBIO	4
54	15	PATENTES Y MARCAS	2
57	16	FORMACIÓN NACIONAL	2
60	17	ANÁLISIS DE COSTO	3
63	18	MATEMÁTICA FINANCIERA	3
66	19	TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II	3
71	20	COMPUTACIÓN II	2
74	21	INGLÉS II	2
			31



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 11 - MERCADOTECNIA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

La empresa. Definiciones. Objetivos. Clasificación. Situación de la comercialización argentina. Sistema de factores empresariales. Estructura organizativa. Órganos y funciones. Clasificación de organigramas. Maneras de organizar el departamento de mercadotecnia. Caso práctico Du-pont.

UNIDAD II:

Historia del marketing. Etapas. Bases. Marketing ¿ moda o necesidad?. Transición de un siste-ma de venta a uno de marketing. La orientación del marketing. Definiciones de marketing. Ca-so práctico: Mc. Donald aplica el concepto de mercadotecnia. Lectura y análisis: "La aparición de marketing moderno", del libro de A. Wolf cap. 4. Lectura y análisis de "Introducción al mar-keting" de B. Shapiro- Harvard School. Las variables del marketing. Análisis. Los condiciona-mientos de la mercadotecnia. Internos y externos. Análisis swot empresarial.

UNIDAD III.

Planeación estratégica de mercadotecnia. Definición. Alcance de las actividades de planea-ción. Qué es la planeación estratégica?. Definición y clasificación de toma de decisiones. Polí-tica estratégica y táctica. Analogía entre estrategia y la geografía según Wolf. Preguntas de planeamiento operativo. Etapas y pasos para la toma de decisiones. Su análisis. Casos. Lectu-ra y análisis de decisiones comerciales. Pasos. Creatividad. Técnicas comerciales. Made in nueva lente. Auditoría del marketing. Lectura y análisis: marketing estratégico vs. Marketing de empresas. Como opera la unidad de toma de decisiones. Secuencia del proceso de compras de bienes de equipo, del libro de A. Wolf "Beneficios estratégicos del marketing" Cap. 5 y "Objetivo de negocio a estrategia de marketing" – "La auditoría del marketing"- Cap. 10.

UNIDAD IV:

Investigación y estudio de mercado. El mercado. Definición. Análisis. Área de estudio:

- I. El mercado- Segmentación- Nicho- Target.
- II. El producto: clasificación- posicionamiento. Mapa.
- III. El consumidor: aspecto demográfico y psicográfico - Motivación - percepción - apren-dizaje - actitudes y aptitudes. Lectura y análisis: Estado de demanda - "Mercadotecnia". Motivación. Estudios de Hawthorne - Maslow. Perfilaxis de Herberg. Teoría de Mc. Gregor. Técnicas comerciales Ed. Nueva lente- Proceso de toma de de-cisiones en la compra. Ed. Mc Graw Hill. Mercadotecnia: Panorama del ciclo familiar y comportamiento de compra. P. Kotler. Los motivos de compra del consumidor. Claves de la motivación.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **11 - MERCADOTECNIA**

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

IV. La comunicación: clásica y empresarial. Gráficos. Lectura y análisis de comunicaciones de marketing.

UNIDAD V:

Investigación de mercados: Definición. Análisis. Secuencias de la investigación. Explicación teórica. Lectura del resumen de A. Wolf. "Estudio de mercado" Presentación de video cassettes de segmentación de mercados e investigación.

UNIDAD VI:

El marketing mix- La mezcla comercial. Definición. Características. Las estrategias de desarrollo posibles. Representación de los módulos de desarrollo o micromercados.

UNIDAD VII:

El producto: Definición. Clasificación. Planeación y desarrollo del producto. Ciclo de vida del producto. Reposicionamiento. Matriz Boston- análisis de clientes según ciclo de vida del producto. Los estilos. Moda. Modas pasajeras. Las imágenes del producto. Marca el equipo de desarrollo y diseño. El envase. Garantía- Ejercicio práctico de imagen de marca. Mapa y posicionamiento. Lectura y análisis: el método Deming. Bases. Los secretos del Just in time. Art. Gillette Argentina. Las 7 claves del Kaizen. ISO 9000 "Ford Argentina". Método Rapid "Ford Argentina"- Los principios fundamentales de la excelencia en la calidad Ford.

UNIDAD VIII:

El precio. Definición. Valor y utilidad. Política microeconómica: ley de oferta y demanda. Precio de equilibrio. Demanda elástica e inelástica. Análisis con relación al marketing. Determinación del precio para la obtención de beneficios. Fijación de precios: por intermediación, por lanzamiento, por competencia. Precios administrados o dirigidos. Precios sustitutos o complementarios. Precio desviado. Precio aceptable. Precio de marca, moda o calidad. Precio promocional. Descuentos y bonificaciones. Curva de oferta. Valor. Análisis y estudio de conceptos básicos de precios. Práctica: investigar los diferentes tipos de mercados- Caso práctico competitivo "Arcor, chicles TOP LINE".

UNIDAD IX:

La distribución: definición. Clasificación- El canal de distribución o comercialización y la distribución física. El canal del distribuidor - Definiciones- Características- Objetivos s/ I. Iyer. Distribución Física: definición. Análisis de sus fases. Estrategias de distribución. El punto de venta. El merchandising. Definiciones y características.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 11 - MERCADOTECNIA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD X:

El punto de acción promocional: estrategias. Características. La publicidad. Defunción. Objetivos. Medios. Campañas. Las relaciones públicas. Organización del equipo comercial y técnicas de ventas. La estructura comercial. Lectura y análisis: Selección de vendedores, el lenguaje del cuerpo, clasificación de clientes, relaciones con los clientes, el rol del vendedor. Técnicas comerciales. Ed. Nueva lente-Madrid- España. Técnicas de venta. Método AIDA. Roll playing de ventas. Análisis de seminario de ventas Arcor Argentina.

UNIDAD XI:

El plan de marketing. Definición. Características. Forma.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 11 - MERCADOTECNIA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

CURSO DE MERCADOTECNIA- MC. GRAW HILL
INTRODUCCION AL MARKETING-ED. NORMA
MERCADOTECNIA- P. KOTLER-MC. GRAW HILL
LA ESENCIA DEL MARKETING I Y II- HARVARD SCHOOL
TECNICAS COMERCIALES- ED. NUEVA LENTE- MADRID-ESPAÑA.
MANUAL DE VENTAS DE J. STRAFFORD-DEUSTO.
BENEFICIOS ESTRATEGICOS DEL MARKETING- ED. FIANNICIAL TIME.
CANALES DE DISTRIBUCION – B. IYER.
EL MARKETING MIX- MICHELL CHOULLET- ED. FRANCIA.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: ESTADÍSTICA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Naturaleza y objeto de la estadística. Rol de las mismas en las tomas de decisiones. Estadística descriptiva e inferencial. Etapas de una investigación estadística. Importancia de la obtención del dato. Instrumentos de recolección. Población y muestra. Elementos. Características de los elementos, cualitativas y cuantitativas. Formas de observar una población estadística y parámetros. Presentación de datos, cuadros y gráficos.

UNIDAD II:

INTRODUCCION AL ANALISIS DESCRIPTIVO DE DATOS

Organización y presentación de datos univariados. Clasificación y construcción de distribuciones de frecuencias: absolutas, relativas, acumuladas. Presentación gráfica de distribuciones de frecuencias. Interpretación y aplicación.

UNIDAD III:

INTRODUCCION A LA TEORIA DE PROBABILIDADES

Elementos de la teoría de probabilidades. Incertidumbre y experimentos aleatorios. Espacio muestral y puntos de muestra. Propiedades de la probabilidad para espacios muestrales finitos. Interpretación de la probabilidad de un hecho. La teoría clásica y la frecuencial. Regla de adición. Sucesos mutuamente excluyentes. Regla de multiplicación. Sucesos independientes.

UNIDAD IV:

VARIABLES CON ALEATORIAS Y DISTRIBUCIONES DE PROBABILIDAD

VARIABLES ALEATORIAS Y SUS FUNCIONES DE PROBABILIDAD. Funciones de distribución acumulativa. Esperanza matemática y variancia. Distribución normal, distribución binomial. Cálculo del área bajo la curva normal.

UNIDAD V:

INTRODUCCION A LA INFERENCIA ESTADISTICA

NOCIONES SOBRE LOS DIFERENTES MÉTODOS DE MUESTREO. Distribución de la media y de la proporción. Inferencia estadística: estimación puntual y por intervalo de confianza de la media y de la



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 12 - ESTADÍSTICA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

proporción. Nociones sobre pruebas de hipótesis. Errores de tipo I Y II.

UNIDAD VI:

REGRESIÓN Y CORRELACIÓN

Regresión lineal simple y correlación. Diagrama de dispersión. El modelo de regresión. Determinación de la ecuación para regresión lineal, evaluación y aplicación. El modelo de correlación. El coeficiente de correlación. Suposiciones básicas para la aplicación del análisis de regresión y correlación. Breve referencia a la regresión y a la correlación múltiple.

UNIDAD VII

SERIES DE TIEMPO

Series temporales. La necesidad de pronósticos en los negocios. Introducción al análisis de series de tiempo. Las series económicas como caso especial de las series cronológicas componentes. Determinación de la tendencia lineal y exponencial. Predicciones.

UNIDAD VIII

NUMERO INDICE

Fundamento de su uso. Construcción de índices simples y complejos de precios. Cantidades, valor y productividad. Problemas de elaboración de índices. Elección del período de base. Tipos de ponderación y ponderación más conveniente. Cambio de base. Empalme de número índice. Determinación de las variaciones porcentuales. Indicadores socio-económicos elaborados por el INDEC. Aplicación e interpretación de los mismos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 12 - ESTADÍSTICA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

Probabilidad y estadística - Canavos
Estadística para las ciencias administrativas - Chao.
Probabilidad - Lipschutz.
Probabilidad y estadística para ingenieros - Walpole.
Estadística - Spiegel.
Estadística para administradores - Richard Levin.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 13 - RÉGIMEN IMPOSITIVO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

ACTIVIDAD FINANCIERA DEL ESTADO

- I-1 Actividad Financiera del Estado: Necesidades públicas- servicios públicos.
Componentes de la actividad financiera del estado: a) Gasto público, b)
Recursos públicos, c) gasto público de transferencia.
- I-2 Actividad Financiera del Estado: Sujetos. Etapas. Fines.

UNIDAD II:

GASTOS PUBLICOS- RECURSOS PUBLICOS

- II-1 Gasto Público. Concepto. Caracteres. Finalidad. Comparación de los gastos públicos con los gastos privados. Efectos socioeconómicos del gasto público. Límite del gasto público. Modo de financiación: características.
- II-2 Recursos públicos: concepto. Características. Clasificación.
- II-3 Recursos Originarios- Patrimoniales: a) Bienes de dominio público
b) bienes de dominio privado.
- II-4 Recursos Originarios- Empresariales: Tarifas. Clasificación.
- II-5 Recursos Derivados: tributos, multas, créditos, herencias vacantes, bienes vacantes.

UNIDAD III:

TRIBUTOS

- III-1 Tributos: características. Clasificación. Obligación tributaria. Causa. Fuente.
- III-2 Las tasas: nociones generales. Características. Diferencia entre tasa e impuesto.
- III-3 Contribuciones especiales: Características. El peaje. Contribuciones parafiscales.
- III-4 El impuesto: concepto. Naturaleza. Características. Capacidad contributiva. Hecho imponible. Sujetos del impuesto. Base imponible. Exenciones. Clasificaciones. Principios de la tributación.

UNIDAD IV:

IMPUESTOS PROVINCIALES Y TASAS MUNICIPALES

- IV-1 IMPUESTO INMOBILIARIO: concepto. Formas de imposición. Características. Hecho imponible. Base imponible. Alícuota. Recargos y adicionales. Baldíos. Latifundios. Ausentismo. Catastro. Pago.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 13 - RÉGIMEN IMPOSITIVO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

- IV-2 **IMPUESTO A LOS INGRESOS BRUTOS:** características. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Exenciones. Doble imposición. Convenios multilaterales. Alícuotas. Pago. Liquidación. Formularios. Práctica.
- IV-3 **IMPUESTO DE SELLOS:** Características- hecho imponible- sujeto pasivo- Base imponible- Alícuota- Exenciones.
- IV-4 **DERECHOS MUNICIPALES:** definiciones- Características.
- IV-5 **DERECHO DE REGISTRO E INSPECCION.** Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Deducciones y montos no computables. Período Fiscal. Alícuotas. Exenciones. Formularios. Parte práctica.

UNIDAD V:

IMPUESTOS NACIONALES

- V.1 **IMPUESTO AL VALOR AGREGADO:** Generalidades de la obligación de facturación exigidas por la AFIP. Características. Modelos. C.U.I.T. características del impuesto. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Concepto de venta. Exenciones. Liquidación. Base Imponible. Débito Fiscal. Crédito Fiscal. Saldo a Favor. Período fiscal de liquidación. Tasa y sobre tasa. Importaciones.
- V.2. **MONOTRIBUTO:** características del impuesto. Hecho imponible. Base imponible. Sujeto pasivo. Concepto de pequeño contribuyente. Categorías del monotributo. Liquidación. Pago. Exenciones. Facturación.

UNIDAD VI:

IMPUESTOS NACIONALES - CONT.

- VI.1 **IMPUESTO A LAS GANANCIAS:** Sujetos y objeto del impuesto. Características. Concepto de ganancia. Enajenación. Fuente: principio de fuente. Exportaciones e importaciones. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Ganancia neta y ganancia sujeta al impuesto. Año fiscal. Imputación de las ganancias y los gastos. Exenciones. Ganancias de los componentes de la sociedad conyugal. Menores de edad. Sucesiones individuales. Categorías del impuesto.
- VI.1 **IMPUESTOS SOBRE LOS BIENES PERSONALES:** disposiciones generales. Hecho imponible. Vigencia del tributo. Sujetos. Sociedad conyugal. Bienes situados en el país. Bienes situados en el exterior.
- VI.2 **IMPUESTOS ADUANEROS:** Disposiciones generales. Hecho imponible. Vigencia del tributo. Sujeto. Exenciones.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 13 - RÉGIMEN IMPOSITIVO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VII:

PROMOCION DE EXPORTACIONES

VII.1 Marco general. Objeto de la legislación. Contenido general. Reglamentación y puesta en vigencia de los mecanismos.

VII.2 **BENEFICIOS PROMOCIONALES A LA EXPORTACION:** a) Beneficios directos
b) Beneficios indirectos
c) Beneficios especiales.

VII.3 Beneficios financieros y/u otros incentivos a las exportaciones. Fondo Nacional de Promoción de Exportaciones. Seguro de Crédito a la Exportación.

UNIDAD VIII:

POLITICA ARANCELARIA Y REGIMEN DE IMPORTACION

VIII.1 Política de importación y tarifa arancelaria. Reestructuración técnica y modificaciones parciales de la NADI. Derechos de importación "AD VALOREM". Específicos. Derchos Anti- Dumping y compensatorios. Impuesto de Equiparación de precios.

VIII.2 Régimen de importaciones: Análisis de decretos y resoluciones vigentes. Normas de procedimientos del régimen de D.J.N.I. Operatoria de importación.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 13 - RÉGIMEN IMPOSITIVO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- VILLEGAS, H.- "Curso de finanzas, Derecho financiero y Tributario" Tomo I y Tomo II
- MARTIN, J. M.-"Introducción a las finanzas Públicas y Derecho Tributario"
- MARTIN, J. Y RODRIGUEZ, G.-"Derecho Tributario General"
- LEYES IMPOSITIVAS PARTE I Y PARTE II
- GARRIDO, E.- "Impuestos"
- REVISTAS Y PUBLICACIONES DEL CONSEJO DE GRADUADOS DE CIENCIAS ECONOMICAS.
- MAKUC- MALIS- PIROTTA: "Comercio Exterior"
- LEDESMA, C. "Principios del Comercio Internacional"
- MORENO, J.M. "Manual del Exportador"
- REVISTAS, DIARIOS Y PUBLICACIONES DE LA ACTUALIDAD.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 14 - FINANCIAMIENTO Y CAMBIO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

- a) El dinero. Concepto e importancia. Clases formas y sucedáneos.
- b) El valor del dinero. Diversas teorías.
- c) El dinero y la estabilidad económica.
- d) El dinero y el cambio exterior.

UNIDAD II:

- a) Los bancos. Conceptos. Evolución de la institución.
- b) La liquidez de los bancos comerciales y la política crediticia.
- c) Efectos de la política bancaria sobre la actividad económica.
- d) Los procesos de creación del dinero y la intermediación financiera.
- e) Mercado de dinero y mercado financiero.

UNIDAD III:

- a) La técnica de los cambios internacionales.
- b) El control de los cambios. Sus problemas y soluciones. El problema de los cambios internacionales en la República Argentina.
- c) El balance de pagos. Estructura y contabilidad.

UNIDAD IV:

- a) Funciones de las entidades financieras. Funciones del B.C.R.A.
- b) Operatoria bancaria. Funciones y principios de gestión. Teoría de riesgo bancario.
- c) Operaciones activas en el mercado interno. Operaciones pasivas en el mercado interno. Operaciones secundarias. Gravitación de la banca nacional.
- d) La Banca Central y sus relaciones con las entidades financieras.

UNIDAD V:

- a) Prefinanciación de las exportaciones. Características. Operatoria.
- b) Financiación de las exportaciones. Características. Condiciones generales.
- c) Líneas de créditos bilaterales. Características.
- d) Exportaciones. Conceptos. Operatoria. Secuencias.
- e) Importación. Operatoria. Secuencias.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 14 - FINANCIAMIENTO Y CAMBIO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VI:

- a) Operatoria de la bolsa. Concepto y caracteres. Capacidad para celebrar operaciones de la bolsa. Cosas admitidas en la negociación bursátil. Consentimiento. Ordenes de bolsa.
- b) Operaciones "en bolsa" y "fuera de bolsa". Clasificación de las operaciones. Descripción. Características en la Argentina.
- c) Técnicas de operatorias bursátiles. El cálculo de la utilidad de una inversión de acciones.
- d) Régimen bursátil vigente en la Argentina. La ley 17.811 y otras normas. Sus antecedentes.
- e) Comisión nacional de Valores, Oferta pública. Cotización. Requisitos para autorizar la oferta pública y la cotización.
- f) Agentes de Bolsa. Secreto bursátil.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 14 - FINANCIAMIENTO Y CAMBIO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA.

- Macroeconomía - N. Gregory Mankiw. Ediciones Macchi. Bs. As. 1995.
- Macroeconomía - R. Dornbusch y S. Fisher. Ed. Mc Graw Hill. Madrid 1991.
- Ley de entidades financieras N° 21.526.
- Ley de cheques N° 24.452 y modificatorias.
- Principios de comercio internacional - C. Ledesma. Ed. Macchi. Bs. As. 1993.
- Publicación 500 de la Cámara de Comercio Internacional.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 15 - PATENTES Y MARCAS

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

INTRODUCCIÓN A LA MATERIA

- 1 - El concepto del Derecho. Las dimensiones del fenómeno jurídico.
- 2 - Evolución histórica del derecho de propiedad.
- 3 - La Constitución Nacional y el derecho de propiedad. Principios.

UNIDAD II:

DERECHO DE PROPIEDAD INMATERIAL

- 1 - Concepto.
- 2 - Evolución histórica de la protección jurídica del intelecto.
- 3 - Principios constitucionales del derecho de propiedad intelectual.
- 4 - Relaciones entre el consumidor, el productor y el autor.

UNIDAD III

PROPIEDAD INMATERIAL Y COMERCIO INTERNACIONAL

- 1 - Incidencia de la propiedad industrial en el comercio internacional.
- 2 - Marco económico y tecnológico.
- 3 - La protección jurídica de los derechos de propiedad inmaterial con especial relación al Comercio Internacional.
- 4 - Los derechos intelectuales en el MERCOSUR.

UNIDAD IV:

LAS PATENTES DE INVENCION Y LOS MODELOS DE UTILIDAD

- 1 - El régimen de patentes y desarrollo económico. Evolución histórica.
- 2 - Ley nacional de patentes. Conceptos de invención. Patentabilidad, invenciones no patentables. Relación del trabajador y empleador. Derechos y excepciones que genera el otorgamiento del título de propiedad.
- 3 - El procedimiento de obtención de la patente de invención. Pasos a seguir y documentación a presentar. Plazos. Duración de la patente.
- 4 - Transferimiento de la propiedad. Distintos contratos para el desarrollo económico.
- 5 - Patentes de adición. Concepto.
- 6 - Los modelos de utilidad. Concepto. Vigencia del certificado.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 15 - PATENTES Y MARCAS

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

- 7 - Nulidad y caducidad de las patentes y modelos de utilidad.
- 8 - Violación de los derechos conferidos por la patente.
- 9 - El Instituto Nacional de Propiedad Industrial.

UNIDAD V:

MARCAS Y DESIGNACIONES

- 1 - La protección del titular de la marca.
- 2 - Marcas y designaciones, concepto, clases y funciones.
- 3 - Signos registrables. La Ley N° 22.362 y su reglamentación.
- 4 - La titularidad de la marca. Modos de adquirirla. Derechos y obligaciones de los sujetos involucrados. Designaciones no admitidas por la ley.

UNIDAD VI:

OTROS OBJETOS DE LA PROPIEDAD INMATERIAL

- 1 - Modelos y diseños industriales. El objeto registrable. Sujetos titulares. Caracteres esenciales del derecho sobre el modelo o dibujo industrial. Marco normativo: Decreto Ley N° 6673/63 y reglamentaciones. Nociones sobre su registración.
- 2 - La protección jurídica de los programas de computación.
- 3 - Figuras afines. El derecho de autor. Líneas básicas del marco normativo de la propiedad intelectual: Ley N° 11.723.

UNIDAD N° 7:

LA PROPIEDAD INMATERIAL EN EL COMERCIO INTERNACIONAL

- 1 - Patentes, marcas y otros objetos de propiedad inmaterial. Protección del invento extranjero en nuestro país. Revalidación.
- 2 - El convenio de París: Ley N° 17.011. El tratado de Montevideo. Los organismos internacionales: O.M.P.I., G.A.T.
- 3 - Normativa sobre derechos inmateriales en los países del MERCOSUR.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 15 - PATENTES Y MARCAS

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- "Derecho de marcas" — Otamendi, Jorge (Editorial Abeledo - Perrot)
- "Derecho de marcas" - Bertone, Luis Eduardo y Cabanellas de las Cuevas, Guillermo. Editorial Heliasta S.R.L. Bs. As. 1989. 2 tomos.
- "Derechos Intelectuales" - Autores varios. Edit. Astrea. Bs. As. 1986 - 1991. 5 tomos.
- "El Derecho de la propiedad industrial y el Mercosur" - Beraldi, Roberto Mario. Edit. Abeledo Perrot. Bs. As. 1992.
- Ley sobre Patentes N° 24.481, modificada por Ley N° 24.572 de Patentes de Invención — Buenos Aires 1989
- Ley 11.723 — Derecho de autor
- Legislación sobre el Mercosur y el GATT.
- Régimen legal de los dibujos y modelos industriales -Zavala Rodríguez— Ed. De Palma
- Constitución Nacional, Código Civil y de Comercio, Acuerdos del Mercosur
- Apuntes de cátedra.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 16 - FORMACIÓN NACIONAL

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

CONCEPTOS BASICOS:

Sociedad e Identidad. Estado y Nación.

UNIDAD II:

AMERICA IBERICA COLONIAL

Civilizaciones precolombinas. La conquista. El gobierno. La organización económica. La sociedad.

UNIDAD III:

EL VIRREINATO DEL RIO DE LA PLATA

La nueva administración. El libre comercio. Movilidad social. Las invasiones inglesas.

UNIDAD IV:

LA REVOLUCION Y LA GUERRA

La revolución en el Río de la Plata 1810-1815. El congreso de 1816 y la independencia. Plan de liberación americano.

UNIDAD V:

SOCIEDAD, ECONOMIA Y POLITICA 1820-1850

Gran Bretaña y el Río de la Plata. La feliz experiencia. La expansión ganadera. Guerras civiles: poderes locales y caudillismo. Unitarios y federales. Conflictos por la organización del estado. La crisis de 1820. Congreso de 1824 y poder nacional. Guerra y derrumbe. Régimen de Rosas en Buenos Aires y el país. La "pax" rosista. La oposición.

UNIDAD VI:

ARGENTINA EN EL SIGLO XX

1916-1930 Continuidades y cambios durante los gobiernos radicales.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 16 - FORMACIÓN NACIONAL

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

1930-1943 Crisis económica y reconstrucción oligárquica.

1943-1955 El peronismo: la democracia de masas.

1955-1966 Inestabilidad e ilegitimidad del sistema político.

1966-1970 la Revolución Argentina y la implementación del estado burocrático autoritario.

1970-1973 La crisis del estado burocrático autoritario.

1973-1976 El retorno del peronismo.

1976-1983 la dictadura militar: terrorismo de estado y concentración económica

1983-1998 La democracia y los nuevos desafíos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 16 - FORMACIÓN NACIONAL

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Anderson P., COMUNIDADES IMAGINADAS, FCE, México, 1990.
Brailovsky, Foguelman, MEMORIA VERDE, Sudamericana, Bs. As. 1990.
Svarzman, J., CIENCIAS SOCIALES: DEL HECHO AL CONCEPTO, Novedades Educativas, Bs. As. 1997.
Halperín Donghi T., DE LA REVOLUCIÓN DE INDEPENDENCIA A LA CONFEDERACION ROSISTA, Paidós, Bs. As. 1985.
Lynch J. JUAN MANUEL DE ROSAS, Hyspamérica, Bs. As., 1984.
Ferrer A. LA ECONOMIA ARGENTINA, FCE., México 1995.
Gallo E. Cortés Conde, LA REPUBLICA CONSERVADORA, Hyspamérica, Bs. As. 1985.
Natalio Botana, EL ORDEN CONSERVADOR, Hyspamérica, Bs. As. 1985.
Romero, L.A., BREVE HISTORIA CONTEMPORANEA DE ARGENTINA, FCE, México, 1996.
Di Tella T. y otros, DICCIONARIO DE CIENCIAS SOCIALES, Puntosur, Bs. As., 1989.
Torrado S. ESTRUCTURA SOCIAL ARGENTINA 1945-1983, Ed. De la flor, Bs. As., 1986.
Rofman A. DESEMPLEO Y RUPTURAS EN LA ESTRUCTURA REGIONAL ARGENTINA. El trabajo que falta. En Encrucijadas, UBA, abril 1995.
Alonso, Elizalde, Vázquez, HISTORIA: LA ARGENTINA DEL SIGLO XX, Aique, Bs. As. 1997.
AAVV, LA ARGENTINA DEL SIGLO XX, La Nación, Bs. As., 1997.
EL DIARIO INTIMO DE UN PAIS, 100 AÑOS DE VIDA COTIDIANA, La Nación, B. A., 1997-98
EL MUNDO MODERNO, Santillana, Bs. As. 1995.
EL MUNDO CONTEMPORANEO, Santillana, Bs. As. 1995.

VIDEOS:

- LA REPUBLICA PERDIDA 1, Eduardo Mignona.
LA REPUBLICA PERDIDA 2, Eduardo Mignona.
HISTORIA ARGENTINA. PROCESOS SOCIALES, POLITICOS Y CULTURALES, Felipe Pigna. UBA. Escuela Superior de Comercio "Carlos Pellegrini".



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 17 - ANÁLISIS DE COSTO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Costo. Concepto general. Costo contable y económico. Importancia del estudio. Clasificación de los desembolsos. Relatividad en la determinación de los costos. Terminología de utilización más frecuente. Trabajos Prácticos.

UNIDAD II:

Contabilidad de costos. Objetivos de la contabilidad de costos. Ubicación del departamento de costos en una empresa. Relación con otras áreas. Plan de cuentas. Importancia de su determinación. Principales cuentas utilizadas en el proceso de costos. Trabajos Prácticos.

UNIDAD III:

Elementos constitutivos del costo: materiales. Concepto y clasificación. Valuación. Método ABC. Tratamiento contable. Trabajos Prácticos.

UNIDAD IV:

Elementos constitutivos del Costo: Mano de Obra. Concepto y clasificación de las tareas. Diferentes métodos de retribución y su incidencia en los costos. Gráficos. Cargas sociales. Incidencia. Trabajos Prácticos.

UNIDAD V:

Elementos constitutivos del Costo: Costos indirectos de fabricación. Concepto. Contenido y clasificación. Gastos de fabricación y de servicios. Distribución. Etapas sucesivas. Bases. Procedimientos. Sistemas de prorrateo. Tasas. Trabajos Prácticos.

UNIDAD VI:

Sistemas de Costos. Clasificación. Costos históricos y predeterminados. Naturaleza. Clasificación. Costos estimados y standars. Objetivos. Ventajas y desventajas. Distintos tipos de standars. Comparación de los standars con los costos reales. Variaciones por elemento del costo. Trabajos Prácticos.

UNIDAD VII:

Sistema de costos por órdenes. Características. Imputación de los elementos a las órdenes. Casos Especiales. Esquema de registración. Trabajos Prácticos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 17 - ANÁLISIS DE COSTO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VIII:

Sistemas de costos por proceso. Valuación de la producción en curso. Producción efectiva. Determinación. Fórmulas. Transferencias departamentales. Diversas formas. Producción conjunta. Características. Formas de determinar el costo para cada producto. Residuos. Tratamiento contable. Ejercitación.

UNIDAD IX:

Costo directo o variable. Diferencias con el costeo por absorción. Costo del producto y costo del período. Ventajas y limitaciones del costeo directo. Trabajos Prácticos.

UNIDAD X:

Costos no fabriles. Costos de administración. Costos de comercialización y financieros. Concepto. Análisis de los componentes. Comportamiento y standarización.

UNIDAD XI:

Informes de costos. Objetivos. Contenido y oportunidad. Principales informes. La contabilidad de costos como herramienta para la toma de decisiones. Presupuestos. Objetivos. Importancia de los presupuestos. Tipos de presupuestos y métodos de utilización



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: ANÁLISIS DE COSTO

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Tratado de Contabilidad de Costos - Giménez, Carlos y otros. Editorial Macchi. 1999.
- Costos - Vázquez, Carlos. Editorial Macchi. 2000.
- Coste y efecto - R. Kaplan y Robin Cooper. Editorial Gestión 2000. 2001.
- Cálculo del costo - Pol Santandreu. Editorial gestión 2000. 2000.
- Gestión Estratégica y Dinámica de Costos - Osvaldo Mocciaro. Editorial Prentice Hall. 1997.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 18 - MATEMÁTICA FINANCIERA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

FUNCIONES Y SU APLICACIÓN A LA ECONOMÍA

Relaciones. Funciones. Definición. Determinación del Dominio o conjunto existencial de una función. Gráfica o grafo de funciones. Función polinómica de primer grado. Aplicaciones a problemas de economía. Problemas de oferta. Problemas de demanda. Punto de equilibrio. Función polinómica de segundo grado. La parábola en economía.

UNIDAD II:

UNIDAD INTRODUCTORIA

Capital financiero. Mercado financiero. Operación financiera.
Interés. Tasa de interés. Distintos tipos: tasa activa y tasa pasiva. Tasa interbancaria o tasa call. Tasa testigo. Tasa real.
Operaciones de captación de depósitos en el mercado financiero: caja de ahorro común, especial; plazo fijo intransferible, transferible, ajustables.
Aceptaciones. Caución.
Títulos bursátiles: valores nacionales ajustables, bonos de inversión y desarrollo, bonos nacionales de interés variable. Extrabursátiles: letras de tesorería, bonos externos. Porcentaje, tanto por uno. Bonificación. Recargo. Repaso de logaritmos y sus propiedades. Logaritmos decimales. Determinación de la característica. Antilogaritmos.

UNIDAD III:

INTERÉS SIMPLE

Interés simple. Definiciones. Leyes financieras. Cálculo del interés simple. Normalización del plazo. Tasa variable. Cuadro mnemotécnico.

UNIDAD IV:

DESCUENTO SIMPLE

Valor actual a interés simple. Descuento matemático o racional. Descuento comercial. Tasa de descuento y tasa de interés. Cuadro demostrativo de equivalencia entre tasas. Cuadro mnemotécnico.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 18 - MATEMÁTICA FINANCIERA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/ 98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

INTERÉS COMPUESTO

Definiciones. Cuadro de marcha progresiva. Cálculo de los parámetros. Tabla y gráficos comparativos del interés simple y compuesto. Uso de la calculadora. Cuadro mnemotécnico. Cuadro de rendimientos comparativos. Equivalencia financiera de capitales.

UNIDAD VI:

DESCUENTO COMPUESTO

Definiciones. Descuento matemático o racional. Descuento comercial. Relación entre tasa de interés y tasa de descuento. Cuadro mnemotécnico. Cuadro de rendimientos comparativos.

UNIDAD VII:

CAPITALIZACIÓN SUBPERIÓDICA

Definiciones. Tasa nominal anual. Tasa efectiva anual. Tasas equivalentes. Tasa aparente y tasa real.

UNIDAD VIII:

RENTAS

Definiciones. Clasificaciones. Notación simbólica. Rentas a interés compuesto. Valor actual. Cuota vencida. Cuota adelantada. Cálculo de parámetros: cuota, plazo, tasa. Valor final, cuota vencida, cuota adelantada. Rentas diferidas temporarias. Valor actual: cuota vencida, cuota adelantada. Rentas perpetuas. Valor actual, cuota vencida, cuota adelantada.

UNIDAD IX:

SISTEMAS DE AMORTIZACIÓN

Definición. Sistema francés. Cálculo de los parámetros. Amortizaciones extraordinarias. Variaciones de la tasa de interés. Tasa directa cargada. Cálculo de la tasa de interés a partir de la tasa directa cargada. Sistema alemán. Cálculo de los parámetros. Sistema americano (sinking fund). Cálculo de los parámetros.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 18 - MATEMÁTICA FINANCIERA

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- CISSELL, Robert- CISSEL, Helen – FLASPOHLER, David. "Matemática Financiera"- Cía Ed. Continental S.A.
- AYRES, Frank Jr.- "Matemática financiera, Mc. Graw Hill.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 19 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

EXPORTACION

- 1.1 Exportación. Concepto. Disposiciones generales.
- 1.2 Distinciones de exportación. Definición.
 - 1.2.1 Plazos. Fraccionamiento de la solicitud de destinación de importación. Inalterabilidad de la declaración.
 - 1.2.2 Clases de destinaciones de exportación. Destinación definitiva de exportación. Destinación suspensiva de exportación temporaria. Destinación suspensiva de tránsito de exportación. Envíos en consignación. Selectividad.
- 1.3 Permiso de embarque: definición, vigencia y prórroga.
- 1.4 Selectividad de exportación. Resolución 3023/93 y modificatorias. Verificación de mercaderías de exportación.
- 1.5 Convenios sobre transporte marítimo con Perú, Brasil, Cuba y China.
- 1.6 Identificación de mercaderías. Ley 22802 y resol. 100/83.
- 1.7 Salida de mercadería de exportación. Depósito provisorio de exportación. Exportación por fronteras.
- 1.8 Draw-back. Reintegros y reembolsos. Concepto.

UNIDAD II:

DERECHOS DE EXPORTACIÓN Y RÉGIMENES PROMOCIONALES

- 2.1 Valores de exportación.
 - 2.1.1 Valor documentado. Noción. Gastos a incluir.
 - 2.1.2 Valor imponible. Definición. Inclusiones y deducciones a aplicarle.
 - 2.1.3 Base imponible. Definición.
 - 2.1.4 Precio índice y precios oficiales.
 - 2.1.5 Valor FOB mínimo. Definición.
- 2.2 Derechos de exportación.
 - 2.2.1 Tributos con afectación especial.
 - 2.2.2 Momento imponible.
 - 2.2.3 Régimen de permiso de embarque.
 - 2.2.4 Declaraciones juradas de ventas al exterior (D.J.V.E.). Resolución 1791/92 y ley 21453 (Denominada ley de Granos)
- 2.3 Regímenes promocionales.
 - 2.3.1 Draw back. Definición. Normas para la verificación. Liquidación y pago.
 - 2.3.2 Reintegros y reembolsos. Definición. Normas aduaneras. Liquidación y pago.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 19 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD III:

- 3.1 Envíos en consignación.
- 3.2 Exportaciones al área aduanera especial- zona franca.
- 3.3 Regímenes de los medios de transporte. Requisitos.
 - 3.3.1 Régimen de transporte de guerra, de seguridad y policía.
 - 3.3.2 Régimen de contenedores (Resol. N° 1870/87)
 - 3.3.3 Transporte multimodal. Definición.
- 3.4 Régimen de equipajes. Decreto 2130/91. Resolución N° 2463/91 y modificatorias.
 - 3.4.1 Definición de equipaje, equipaje acompañado y no acompañado.
 - 3.4.2 Definición de efectos personales, incidencias de viaje, viajero, turista y pasajero. Tipo de categorías.
 - 3.4.3 Tienda libre.
- 3.5 Régimen de rancho y provisión de a bordo. Definición y generalidades.
- 3.6 Régimen de pacotilla. Definición y generalidades.
- 3.7 Régimen de franquicias diplomáticas. Definición y generalidades.
- 3.8 Régimen de envíos postales.
- 3.9 Régimen de muestras. Régimen tributario.
- 3.10 Régimen de tráfico fronterizo para residentes en zonas de frontera. Exclusión para fines comerciales o industriales.
- 3.11 Régimen de envíos de asistencia y salvamento. Exenciones y condiciones.
- 3.12 Embarque escalonado, planta llave en mano. Importación, exportación. Definición y generalidades.
- 3.13 Operaciones de trasbordo. Consideraciones generales.

UNIDAD IV

MEDICION Y VERIFICACION DE MERCADERIAS

- 4.1 Manifiesto internacional de carga (M.I.C). Declaración de tránsito aduanero (D.T.A). Resolución N° 2382/91 y modificatorias.
- 4.2 Tránsito internacional ferroviario (T.I.F.). Resolución N° 892/92.
- 4.3 Mercosur. Tratado de asunción. Generalidades.
- 4.4 Sistema MARIA. Definición. Generalidades. SIM formulario único para documentar OM 1993. Resolución 2708/ 93.4.1
- 4.5 Verificación de mercaderías de importación- exportación.
 - 4.5.1 Verificación. Selectividad. Resoluciones 1166/92, 1790/92, 3023/93 y modificatorias.
 - 4.5.2 Muestras y análisis. Concepto. Toma, acondicionamiento y traslado. Distintos tipos de análisis. Segundo análisis. Facilidades para el retiro a plaza de la mercadería involu-



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 19 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

crada. Resolución N° 1336/93.

4.5.3 Clasificación y medición de maderos. Manual: resolución N° 5198/80.

4.5.4 Medición de combustibles y líquidos. Medición de peso por control de calados. Resoluciones N° 2220/90 y 2194/94.

4.5.5 Identificación de mercadería de importación. Régimen de estampillas fiscales.

4.5.6 Importación- exportación de estupefacientes o psicotrópicos. Autorizaciones y controles.

UNIDAD V:

INFRACCIONES Y DELITOS ADUANEROS

5.1 Mercaderías en rezago, comiso, abandono.

5.2 Mercadería prohibida.

5.3 Régimen de garantía.

5.4 Prohibiciones a la importación y exportación. Clases ámbito de aplicación.

5.5 Reciprocidad de tratamiento. Retorsión. Concepto.

5.6 Código penal: disposiciones generales de aplicación.

5.7 Delitos aduaneros. Concepto. Definición legal.

5.7.1 Contrabando: concepto. Supuestos. Forma simple y calificada.

5.7.2 Tentativa de contrabando. Definición. Supuesto especial de tentativa.

5.7.3 Encubrimiento.

5.7.4 Penas. Valor de la mercadería para la aplicación de las penas.

5.7.5 Reincidencia.

5.7.6 Extinción de acciones penales.

5.8 Infracciones aduaneras. Concepto. Definición legal. Disposiciones generales. Responsabilidades.

5.8.1 Contrabando menor. Definición.

5.8.2 Declaraciones inexactas y otras diferencias injustificadas.

5.8.3 Mercaderías a bordo sin declarar.

5.8.4 Tránsito a las obligaciones impuestas como condición de un beneficio.

5.8.5 Tránsito a los regímenes de destinación suspensiva, a los regímenes de equipajes, pacotilla y franquicias diplomáticas, al régimen de envíos postales.

5.8.6 Tendencia injustificada de mercadería de origen extranjero.

5.8.7 Otras transgresiones.

5.9 Preferencias aduaneras.

5.10 Procedimientos.

5.10.1 Procedimientos administrativos. Disposiciones generales.

5.10.2 Procedimientos especiales.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 19 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

- 5.10.2.1 Procedimiento de impugnación.
- 5.10.2.2 Procedimiento de repetición.
- 5.10.2.3 Procedimiento para las infracciones.
- 5.10.2.4 Procedimiento para delitos.
- 5.10.2.5 Procedimiento de ejecución.
- 5.11 Recursos.
- 5.11.1 Recursos de revocatoria.
- 5.11.2 Recursos de apelación y demanda contenciosa.
- 5.11.3 Procedimiento ante: Tribunal Fiscal de la Nación y Cámara Federal.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 19 - TÉCNICA Y PRÁCTICA ADUANERA II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Código aduanero. Ley N° 22.415.
- Decreto N° 1.001/82.
- Resoluciones Aduaneras vigentes (Boletines de Aduana).
- Convenios sobre transporte marítimo de mercaderías- Susan Norman
- Resolución N° 3.023/93 y modificatorias (Selectividad de canales de exportación)
- Ley N° 22.802 y Resolución N° 100/83. Identificación de mercaderías.
- Valores de exportación. Art. VII del GATT y Convenio General Internacional.
- Declaraciones Juradas de ventas al exterior. (D.J.V.E.). Resolución N° 1.791/92 y Ley N° 21.453 (de granos).
- Envíos en consignación (Decreto N° 637/79) y modificatorios.
- Régimen de equipajes. Decreto N° 2.130/91. Resolución N° 2.463/91 y modificatorias.
- Régimen de contenedores (Resolución N° 1.870/87).
- Manifiesto Internacional de Carga (M.I.C.). Resolución N° 2.382/91 y modificatorias.
- Tránsito internacional ferroviario. (T.I.F.). Resolución N° 892/92.
- Sistema MARÍA. Resolución N° 2.708/93. Formulario único aduanero. Ejercicios prácticos.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **20 - COMPUTACIÓN II**

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Planilla electrónica. Concepto de hoja de cálculo. Excel. Celdas y rangos. Ingreso en Excel. Creación de una hoja. Recuperación, almacenamiento y eliminación de documentos. Selección de celdas y desplazamiento. Teclas de navegación.

UNIDAD II:

Comandos. Distintos tipos. Formatos de celdas. Efectos. Distintos tipos de fuentes. Diseño de la hoja. Inserción de filas columnas y celdas. Eliminar o borrar. Comandos mover, cortar, copiar y pegar.

UNIDAD III:

Funciones especiales de trabajo. Tipos. Fórmulas y operadores. Referencia a funciones. Búsqueda. Ordenamientos. Ascendentes / descendentes. Búsqueda y reemplazo.

UNIDAD IV:

Presentación de los trabajos. Preparar página. Márgenes. Encabezado, pie de página. Distintos modelos. Personalizar. Presentación preliminar. Listas. Mantenimiento de listas. Gráficos. Distintas posibilidades. Imprimir. Selección de tipos de salida impresora.

UNIDAD V:

Base de datos. Conceptos básicos. BD Access. Proceso de diseño de una BD. Determinar. Tablas y campos necesarios. Campos claves. Determinar relaciones. Creación y administración. Iniciar y salir de Access. Crear y abrir una BD. Copiar y cambiar de nombre. Imprimir. Agregar y editar datos. Agregar registros. Editar registros. Personalizar hojas de datos. Copiar, mover o eliminar datos. Copiar, mover o eliminar datos. Buscar y ordenar datos. Reemplazar datos. Uso de comodines.

UNIDAD VI:

Tablas. Concepto. Fundamentos de las tablas. Crear una tabla. Agregar campos. Asignar nombres. Reorganizar y eliminar campos. Guardar tabla. Establecer propiedades. Crear índices.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **20 - COMPUTACIÓN II**

AÑO: **2°**

HS. CÁTEDRA SEMANALES: **2**

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VII:

Consultas. Concepto. Fundamento de las consultas. Crear y guardar una consulta. Tipos de consultas. Especificar el tipo de orden, Ver y establecer propiedades. Diseñar consultas de selección. Modificar, eliminar y agregar registros existentes en las consultas.

UNIDAD VIII:

Formularios. Concepto. Fundamento de los formularios. Funcionamiento de los formularios. Crear formularios con o sin asistente. Presentación preliminar. Imprimir y guardar. Diseñar formularios. Cambiar las propiedades. Formatos de presentación de los datos. Personalizar formularios.

UNIDAD IX:

Informes. Concepto. Fundamentos de los informes. Funcionamiento. Creación con o sin asistente. Modos de presentación. Imprimir y guardar un informe. Diseñar informes. Tipo de controles. Formato de presentación de datos. Personalizar.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 20 - COMPUTACIÓN II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Manual del usuario Excel. MP Ediciones. 1986.
- Tecnología Informática en la escuela. AZ Editora. 1995.
- El libro de la Productividad. MP Ediciones. 1996
- El Libro de Access. MP Ediciones. 1996.
- Apuntes de la cátedra.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: **21 - INGLÉS II**

AÑO: **2°**

HS. CÁTEDRA SEMANALES: **2**

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

ESTUDIO COMPARATIVO DEL SISTEMA INGLÉS Y EL CASTELLANO

- **Tiempos verbales compuestos:** formación, uso y aplicación en el inglés técnico. Comparativos y superlativos. Equivalentes verbales inglés — castellano. Cláusulas condicionales.
- **La voz del verbo:** Voz activa vs. Voz pasiva. Formas de traducción de la voz pasiva.
- **Reported speech:** órdenes, oraciones negativas y afirmativas, preguntas. El infinitivo y el participio presente (gerundio). Interpretación y traducción de la terminación **ING**. Construcciones impersonales.

UNIDAD II:

LOS MORFEMAS: PEQUEÑAS UNIDADES LINGÜÍSTICAS CAPACES DE PRODUCIR CAMBIOS SINTACTICOS O SEMANTICOS DE LAS ESTRUCTURAS GRAMATICALES.

- La preposición. La conjunción.
- **Los afijos:** prefijos y sufijos.
- **Pronombres relativos:** usos y aplicaciones
- Expresiones idiomáticas (Idioms)
- Abreviaturas empleadas en la terminología técnica científica.

UNIDAD III:

INTRODUCCION A LA TRADUCCION.

- Requisitos para traducir.
- Diferentes definiciones de traducción.
- Tipos de traducciones: literaria, técnica-científica, traducciones hechas por máquinas.
- Dificultades para traducir.

UNIDAD IV:

NOCIONES BASICAS DE SEMANTICA QUE FACILITAN EL TRABAJO DE TRADUCCION.

- Casos de equivalencia, ambigüedad y correspondencia.
- **Distintos niveles de lengua:** ¿Qué es el inglés técnico? Ventajas y desventajas. Especialización del idioma.

Auxiliares del diccionario: glosarios ¿Qué son? ¿Para qué sirven?

Terminología: ¿Qué es? ¿Para qué se usa?



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 21 - INGLÉS II

AÑO: 2°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Guía de Traducción Inglés- Castellano para la Ciencia y la Técnica- Legorburu; Montero; Sagredo y Viviani.
- Modern Granhar- Nashfield.
- Libro de gramática de Swon y Quirk.
- Notas explicatorias de gramática de los distintos diccionarios de Español- Inglés, Inglés- Español.

SECCIÓN COMERCIO

CICLO COMÚN

3ER. AÑO

- **TÉCNICO SUPERIOR EN
COMERCIO EXTERIOR**

N° PÁG.	N° ASIG.	ASIGNATURA	HS. CÁTEDRA
77	22	MERCADOTECNIA INTERNACIONAL	2
80	23	COSTOS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN	2
82	24	CONTROLES DE CALIDAD Y NORMALIZACIÓN	2
86	25	INTEGRACIÓN Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	3
88	26	ESTRUCTURAS ECONÓMICAS REGIONALES	4
91	27	FUNCIONAMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR ARGENTINO	4
94	28	VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA	4
99	29	DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL	3
101	30	RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES	2
104	31	INGLÉS III	2
106	32	PORTUGUÉS	4
			32



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

El marketing internacional. Conceptos generales. Contenido. Diferencias entre marketing doméstico e internacional. Función y trascendencia. Análisis comercial internacional. Definiciones. Teoría de la ventaja comparativa. Relación económica internacional. Política monetaria. F.M.I. Bienes de comercio exterior. Clasificación. Sistemas compuestos. Caso práctico G.M.

UNIDAD II:

La empresa y el comercio exterior. Estructura. Consorcios de exportación. Trading. División de exportación de la empresa. Requisitos. Áreas que participan en el proceso exportador. Premisas para exportar. Políticas de expansión. Estudio de posibilidades. Empresa. Producto. Ámbito interno. Mercado exterior. El joint venture como mecanismo de penetración de mercados.

UNIDAD III:

Investigación del mercado externo. Aspectos claves. Factores. Criterios de selección de mercados. Guía para estudios de mercado. Finalidad y contenido. El informe de la investigación.

UNIDAD IV:

Canales de comercialización internacional. Sistema directo. Clasificación de factores.

UNIDAD V:

La estrategia del marketing internacional. Análisis y definición. Cuadro sinóptico. Matriz de planeamiento y posicionamiento de producto. El dumping comercial. Etapas de la estrategia internacional. Ejercicios de selección de mercados. De estrategias de penetración y de mercados y empresas.

UNIDAD VI:

Mecanismo de promoción comercial. Ferias y exposiciones comerciales. Publicidad internacional. Función. Promoción.

UNIDAD VII:

Definiciones de costos de exportación. Terminología del comercio exterior. Documentos comerciales del comercio exterior. Medios de pago internacional.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VIII:

El plan de marketing internacional.

UNIDAD IX:

Lectura, análisis y resumen de: El plan y la organización de marketing. Dolan. HARVARD SCOOOL.

La Globalización de los mercados. Y. Levitt.

La adaptación del marketing global. Quelch- Hoff

Es realmente global su estrategia- Hamel.

Análisis de trabajos prácticos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Marketing Internacional de J.M. Moreno. Ed. Macchi.
- Comercialización Internacional. J.L. Colaiacovo.
- Proyectos de exportación y estrategias de marketing internacional.
- Canales de comercialización internacional. J.L. Colaiacovo.
- Comercialización internacional – J. Fayer Weather.
- La esencia del marketing I y II – Harvard School.
- Curso de comercio exterior. Circulo de la publicidad de Rosario apuntes del Prof. Fernando Bava.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 23 - COSTOS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Aspectos Básicos para determinar Costos y Precios para exportar: derechos de exportación. Clases. Valor imponible y base imponible. Precios FOB mínimos. Tributos e impuestos. Tributación y exportaciones. Tratamiento Aduanero. Promoción de Exportaciones: beneficios Financieros. Incentivos impositivos. Otros estímulos. Exenciones. Aspectos básicos para determinar costos y precios de Importación: Derechos de importación según la procedencia de las mercancías. Base imponible. Tributos e impuestos. Importancia de las áreas aduaneras. Especialidades en el costo. Incidencia del Dumping. El transporte y seguro para el cálculo del Costo.

UNIDAD II:

Práctica y formulas para determinar costos y precios de exportación e importación. Costeo del producto. Operaciones y análisis de sus componentes. Régimen general de costos. Composición de valores. Variables. Comparaciones. Fórmulas para determinar precios de exportación e importación. Según los precios de venta FOB para y desde mercados del exterior.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 23 - COSTOS DE EXPORTACIÓN E IMPORTACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Manual del Exportador - José María Moreno. Editorial Macchi.
- Costos de Exportación - Aldo Fratolocchi.
- Código Aduanero.
- Código Civil.
- Código de Comercio.
- Principios del Comercio Internacional - Carlos Ledesma. Editorial Macchi.
- Marketing y Comercio Internacional - Aldo Fratolocchi. Editorial Cangallo. Bs. As.
- Negociación y Contratación Internacional - Juan Colaiácovo. Ediciones Macchi. Colombia.
- El Comercio Internacional. Incertidumbres y soluciones - Ramón Boixa. Ediciones Pirámide. Madrid.
- Canales de Comercialización Internacional - Juan Colaiácovo. Ediciones Macchi. Argentina.
- Publicaciones actualizadas de la Cámara de Comercio Internacional.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 24 - CONTROLES DE CALIDAD Y NORMALIZACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Importancia de la calidad- ¿Quiénes son los clientes?- ¿Qué es la calidad?. Calidad para la organización- Calidad para el cliente- Camino hacia la calidad- Principal recurso de la Calidad Total- Recurso Humano- Principales bloqueos e incompetencias.

UNIDAD II:

COSTO DE CALIDAD

Espiral de la calidad- Costos de Calidad- Medición de los costos de No Calidad- Claves Sustanciales- Recomendaciones para la medición del costo de la No Calidad- Calidad Económica- Reducción de costos- Procesos con y sin valor agregado.

UNIDAD III:

GESTION DE LA CALIDAD TOTAL

Proceso In-Out de la gestión integral de la Calidad Total- frecuencia del cambio- Evolución de la frecuencia de cambio- Estrategias con respecto a la calidad- Valor compartido por todos los miembros- Cultura organizativa- Estrategia para iniciar la transformación y el cambio- Modelo de coordinación estructural para la transformación.

UNIDAD IV:

TRANSITO HACIA LA CALIDAD TOTAL

Círculos de calidad- Introducción- Conceptos- Características operativas- Ventajas de los Círculos- Objetivos- Inconvenientes- Funcionamiento- Bloqueos e incompetencias de los círculos- Filosofía del Just in time- Gráficos de la Filosofía y Dinámica del Proceso Just in Time- Valor Agregado- Concepto- Análisis- Sistema Kanban.

UNIDAD V:

CONTROL DE CALIDAD TOTAL

Control de calidad total- Control estadístico- Herramientas utilizadas en el CCT- Torbellino de ideas- soluciones- Diagrama de flujo- Diagrama de causa-efecto-Gráfico de control- Gráfico X-R- Ajuste y adaptación- Etapas de proceso continuo- Diagrama de control para atributos- Administración de la calidad total- Muestra de aceptación- Análisis de Rapetto- Graficación y Clasificación.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 24 - CONTROLES DE CALIDAD Y NORMALIZACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

MANAGEMENT DE LA CALIDAD TOTAL

Creencias- Aptitudes- Benchmarking- Sistemas de medición adecuados- aptitudes- Búsqueda corriente del mejoramiento multiespecialización. Rightsizing- Downsizing- Planeamiento Interactivo ISO 9000.

UNIDAD VI:

NATURALEZA DE LAS NORMAS DE CALIDAD

Origen de las Normas de calidad- Norma ISO 9000- fundamento- Utilización Mundial- aplicación. Selección de un Modelo aseguramiento.

UNIDAD VII:

ANALISIS INTERPRETACION DE LAS CLAUSULAS DEL ISO 9000

Responsabilidad Gerencial- Sistema de calidad- Revisión del contrato- control del diseño- Control de documentos- Compras- Productos suministrados por el comprador. Identificación y rastreabilidad de los productos- control de los procesos- Inspección y ensayos- Control de productos no conformes- Acciones correctivas- manejo, almacenamiento, empaque y despacho- registro de calidad- Auditorías internas de calidad- Técnicas estadísticas.

UNIDAD VIII:

ESTRUCTURA DE LA DOCUMENTACION DEL ISO 9000

Modo piramidal para la documentación del ISO 9000- Política de Calidad- Manual de calidad- Procedimientos- Fundamentos para la elaboración de procedimientos- redacción de procedimientos- Estrategias para redactar procedimientos- Registros.

UNIDAD IX:

AUDITORIA AL SISTEMA CALIDAD

Auditoría de calidad- Elementos involucrados en la auditoría- Tipos de auditorías exigidas por la norma ISO 9000- Auditoría de adecuación- Auditoría de cumplimiento- Naturaleza de las auditorías internas de calidad exigida por el ISO 9001 y 9002. Auditorías internas de calidad- revisión gerencial- Acciones correctivas.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 24 - CONTROLES DE CALIDAD Y NORMALIZACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD X:

ESTRATEGIA PARA IMPLEMENTAR EL ISO 9000

Descripción fases para implementar el ISO 9000- selección y amplitud de la norma- estructura para el manejo del proyecto- Elaboración del manual de calidad- Identificar el personal encargado de levantar los procedimientos- documentar las instrucciones de trabajo- Iniciar contrato con la empresa registradora- Implantar el modelo diseñado- Activar las acciones correctivas.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 24 - CONTROLES DE CALIDAD Y NORMALIZACIÓN

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- "Círculos de Calidad en Operación"- Barra Ralph- Ed. Mc Graw
- "Implantar y Gestionar la Calidad Total"- Bermillon- Cerrutti- Gestión 2000
- "Hablemos de Calidad"- Crosby Philip- Ed. Mc. Graw
- "Las Nuevas Realidades"- Druker Peter
- "Calidad Productiva y Competitiva"- Deming- E. Díaz del Santo S.A.
- "El coste de la Mala Calidad"- Harrington Janet- Ed. Díaz del Santo S.A.
- "¿Qué es el control total de Calidad?"- Ishikawa
- "Juran y el Liderazgo para la Calidad"- Juran
- "El Camino del Poder"- Tofler
- "El sistema de Producción Toyota Just In Time"- Yasuhiro- Ed. Macchi



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 25 - INTEGRACIÓN Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD DE APERTURA:

Cooperación e Integración Internacional. Concepto y modalidades. Principales organismos intergubernamentales: la ONU, el sistema de las Naciones Unidas, Organismos Especializados, el GATT. Organizaciones de integración: ASEAN, CEDEAO, CEE, SADCC, CCG, Consejo de la "Entente", OCAM, Plan Colombo, UDEAC, TLC. Organizaciones Económicas: BAD, BID, CAME-COMECON, conversión de Lomé (ACP), FMA, OCDE, Zona del Franco. El Commonwealth. Breve noticia de otras organizaciones políticas, humanitarias, sindicales, religiosas, militares. Asociaciones de productores: OPEP, OPAEP, CIPEC, IBA, IACO, COPAL, GEPLA-CEA, UPEP, CIT, APPCN, OAM. El grupo de los 77: la UNCTAD y el Nuevo Orden Económico internacional. El movimiento de los países no Alineados. Conceptos y modalidades de la cooperación técnica internacional. Capacitación y transferencia de tecnología, tecnología vinculada. El know-how. EL NOMIC.

UNIDAD I:

Los procesos de integración y cooperación en Latinoamérica. Organizaciones de Integración: ALALC, ALADI, CARICOM, CECS, mercado común de América Central, ODECA, OLADE, Pacto Amazónico. Pacto Andino (Acuerdo de Cartagena), SELA, Cuenca del Plata. La proyección del TLC (Canadá- USA- México). Organizaciones económicas: CDB, BID. OEA, parlamento Latinoamericano, otras organizaciones. Proyectos de Iniciativas.

UNIDAD II:

La proyección de Argentina en la cooperación e integración internacional. Antecedentes del Mercosur. El Mercado Común del sur: origen, organización, funcionamiento, desarrollo. Su impacto económico. Acuerdo marco de cooperación Comercial y Económica entre la CEE y la República Argentina. Tratados con España e Italia. Contenido. Otras iniciativas de integración y cooperación internacional. Mecanismos de preferencia y desgravación disponibles.

UNIDAD DE CIERRE:

Papel de los gobiernos frente a la Integración. Ventajas y desventajas de la Integración. Perspectivas de la Integración para el país y la región.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 25 - INTEGRACIÓN Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Ledesma, Carlos A. "Principios de Comercio Internacional". Ed. Macchi. Bs. As. 1994.
- Rapoport, Mario. "Globalización, Integración e Identidad Nacional". Grupo Editor Latinoamericano. Colección Estudios Internacionales. Bs. As. 1993.
- González Díaz, Alicia. "Las Organizaciones Mundiales". Ediciones Granada. Madrid. 1991.
- Sarmiento Gargía, Jorge y Farrando, Ismael. "Procesos de Integración y Mercosur. Editorial Depalma. Bs. As. 1994.
- "Del Mercado Único a la Unión Europea". Oficina de Publicaciones Oficiales de la Unión Europea. Luxemburgo. 1991.
- "Informe de la Comisión Parlamentaria Conjunta del Mercosur". Bs. As. 1991.
- Jaguaribe, Helio. "La Sociedad, el Estado y la Política". Fondo de Cultura Económica. Bs. As. 1993.
- Stahringer de Caramuti, Ofelia (Coordinadora). "El Mercosur en el Nuevo Orden Mundial". Ediciones Ciudad Argentina. Bs. As. 1996.
- "Guía del Tercer Mundo". Ediciones Colihue. Editorial Tercer Mundo. Bs. As. 1988.
- "Derecho de la integración". II Encuentro de especialistas en el Mercosur. Facultad de Derecho de la Universidad Nacional de Rosario. Rosario. 1995.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 26 - ESTRUCTURAS ECONÓMICAS REGIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

ARGENTINA, PAIS NUEVO Y EN DESARROLLO

- 1 Regiones: Desintegración y desequilibrios regionales.
- 2 Etapas en la organización económica del espacio.
- 3 Economía agroganadera de vocación exportadora.
- 4 Desarrollo industrial concentrado, desintegrado e interrumpido.
- 5 Evolución de la estructura del comercio exterior.

UNIDAD II:

LATINOAMERICA, UN ESPACIO MARCADO POR LA COLONIZACION

- 1 La formación de un espacio independiente.
- 2 Situaciones que perpetúan la dinámica dependiente: desarticulación de las redes, modelo primario exportador, subdesarrollo industrial, falta de complementación regional, deuda externa.
- 3 Estructura actual del comercio exterior latinoamericano.

UNIDAD III:

LAS ESTRUCTURAS ESPACIALES EN OTRAS REGIONES SUBDESARROLLADAS

- 1 El mundo árabe, tradición y modernidad.
- 2 Africa del Centro y sur, otro espacio marcado por la colonización
- 3 Asia meridional: pobreza, arcaísmo y contrastes.
- 4 China: Socialismo independiente con grandes transformaciones.
- 5 Oceanía colonial.

Estructura del comercio de éstas regiones.

UNIDAD IV:

LAS ESTRUCTURAS ESPACIALES EN REGIONES DESARROLLADAS

- 1 Europa, cuna de la revolución industrial.
- 2 La mancomunidad de estados independientes.
- 3 El espacio norteamericano (América Anglosajona)
- 4 El modelo de desarrollo japonés.
- 5 Australia y Nueva Zelanda: Colonialismo y desarrollo.
- 6 Estructura del comercio de éstas regiones.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 26 - ESTRUCTURAS ECONÓMICAS REGIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

PERSPECTIVAS FUTURAS

- 1 Un mundo interdependiente a pesar de los contrastes y desigualdades.
- 2 Ambiente y planificación del desarrollo.
- 3 La supervivencia del planeta.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 26 - ESTRUCTURAS ECONÓMICAS REGIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- DERRAU, Max, "Geografía Humana"- Barcelona, Vincens- Vives.
- MENDEZ, Ricardo- MOLINERO, Fernando, "Espacios y sociedades", Introducción a la Geografía Regional del Mundo, Barcelona, Ariel.
- MYEERS, Norman y otros, "El Atlas Gaia de la Gestión del Planeta", Madrid, Blume.
- LA NACION, "El mundo de los años 90"- Número extraordinario, Dic. 1990.
- FURTADO, Celso, "Desarrollo y subdesarrollo", Buenos Aires, EUDEBA
- GOBACOV, Mijail, "Perestroika", Nuevas ideas para nuestro país y el mundo, Bs. As. EME-CE.
- DUPUIS, Jaques, "Asia Meridional", Barcelona, Ariel.
- ROCCARAGLIATA, Juan y otros, "La Argentina" Geografía general y los marcos regionales. Buenos Aires, Planeta.
- DAUS, Federico, "El desarrollo Argentino", Visión retrospectiva, apreciación actual, programa de futuro, buenos Aires, EUDEBA.
- BRAILOVSKY, A.- FOGUELMAN, D. "Memoria Verde", Historia Geológica de la Argentina- buenos aires, sudamericana



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 27 - FUNCIONAMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR ARGENTINO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD INTRODUCTORIA:

COMERCIO EXTERIOR DEL PAIS

Comercio Exterior de la República Argentina y sus efectos sobre el crecimiento económico nacional. Categorías analíticas fundamentales.

UNIDAD I:

POLITICAS DE COMERCIO EXTERIOR Y PLANES DE DESARROLLO NACIONAL

Tipos de planificación. Planificación regional. Políticas de corto y mediano plazo. Política arancelaria. Política del Sector Externo. Mercado de cambios en Argentina. Políticas de promoción de exportaciones. Planes de desarrollo y políticas económicas relativamente homogéneas. Fluctuaciones históricas del Comercio Exterior Argentino. Sustitución de importaciones y deterioro de los términos del intercambio.

UNIDAD II:

COMPOSICION DE LA BALANZA COMERCIAL Y DE PAGOS

Balanza comercial o de mercaderías y Servicios. Balanza de Pagos. Definición. Importancia. Residentes. Presentación analítica. Composición y tendencias.

UNIDAD III:

DEUDA EXTERNA Y COMERCIO INTERNACIONAL

Deuda y Comercio Exterior. Crisis del endeudamiento externo. Factores exógenos y endógenos. Características del endeudamiento externo argentino. Dimensiones y tendencias del endeudamiento.

UNIDAD IV:

ESTRUCTURA DEL COMERCIO EXTERIOR

Cambios en la estructura de las exportaciones. Tendencias a largo plazo. Cambios en la estructura del Mercado de Exportaciones. Comercio Exterior con América Latina. Participación Argentina en el Comercio Internacional. Documentación, formas de pago, cláusulas y modalidades usuales, sujetos y operadores. Comercio de cereales: etapas.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 27 - FUNCIONAMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR ARGENTINO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD V:

POTENCIAL DE EXPORTACION Y OFERTA EXPORTABLE

Recursos naturales. Recursos Financieros. Recursos Humanos. Ventajas comparativas y competitivas. Puertos. Zonas Francas. Transporte interno de productos exportables. Alternativas de accesos hacia el Pacífico.

UNIDAD VI:

EXPORTACIONES TRADICIONALES Y NO TRADICIONALES

Definición. Significación. Contenidos. Comercio Internacional de Servicios. Productos progresivos y regresivos: especialización del comercio Exterior. Políticas de promoción de exportaciones no tradicionales. Objetivos de la política. Clases de políticas.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: FUNCIONAMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR ARGENTINO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Baldinelli, Elvio. Exportar: el camino de los países que crecen. Editorial El Ateneo. Bs. As. - 1990.
- Borda S. Comercio Internacional Argentino. Editorial Fraterna. Bs. As. 1983.
- Romeo Ullman, Roberto. Estructuras empresarias para el comercio internacional. Depalma. Bs. As. 1993.
- Colaiácovo, Juan Luis. Términos de negociaciones, textos y aplicaciones en el comercio internacional. Editorial Macchi. Bs. As. 1999.
- Ledesma, Carlos A. principios de comercio internacional. Rutina estratégico - operativas de la exportación e importación. Editorial Macchi. Bs. As. 1994.
- Fontanarrosa, Rodolfo O. Derecho Comercial Argentino. Bs. As. 1991.
- Código de comercio y leyes complementarias. AZ editora. Bs. As. 1999.
- Código Aduanero de la República Argentina. AZ editora. Bs. As. 2001.
- Artículos de la revista Comercio Exterior.
- Artículos periódísticos.
- Guías de clase.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 28 - VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

VALORACION

1. Valoración de las mercaderías de importación
2. Normas de valor. Acuerdo relativo a la aplicación del Art. VII del GATT. Estructura del acuerdo: preámbulo. Notas interpretativas. Protocolo. Textos del comité técnico de valoración. Opiniones consultivas. Comentarios. Notas explicativas, etc.
3. Art. 1º Valor de transacción. Definición. Precio realmente pagado o por pagar. Pagos indirectos. Condiciones para la aplicación del Art. 1º, restricciones. Contraprestaciones, reversión del producto de reventa, vinculación entre comprador y vendedor. Ajustes determinados por el art. 8º: comisiones, prestaciones, cánones y derechos de licencia, productos de la reventa, cesión o utilización de las mercaderías importadas. Gastos de construcción, armado, montaje, mantenimiento o asistencia técnica realizados después de la importación. Costo del transporte ulterior a la importación. Trato aplicable a los intereses de financiación.
4. Transacciones entre personas vinculadas. Concepto de vinculación. Examen de las circunstancias de la venta. Valores, criterio: concepto
5. Artículos 2º y 3º: definición de mercaderías idénticas y similares. Formas de determinar el valor. Elemento tiempo. Nivel comercial y cantidad: ajuste. Existencia de más de un valor de transacción de mercaderías idénticas y similares.
6. Artículo 5º: método deductivo. Casos de aplicación. Precio unitario de venta en el país de importación. Mercaderías que han sufrido transformación después de su importación. Método superdeductivo.
7. Artículo 6º: Valor reconstruido. Concepto. Elementos a considerar para determinarlo. Artículo 7º: método del último recurso. Criterios razonables. Flexibilidad en la aplicación de los métodos previstos en los art. 1º al 6º. Métodos Prohibidos.
8. Reglas generales. Conversión monetaria, posibilidad de retirar la mercadería antes de la determinación definitiva del valor, derecho de comprobar la veracidad o exactitud de lo declarado a efectos de la valoración.
9. Casos particulares de la valoración: mercaderías importadas en Consignación. Mercaderías importadas en ejecución de contrato de alquiler o leasing. Mercaderías reimportadas después de su exportación temporal para ser objeto de elaboración, transformación o reparación.

UNIDAD II:

VALORACION DE LAS MERCADERIAS DE EXPORTACION

1. Valoración de las mercaderías de exportación.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 28 - VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

2. Noción de valor imponible. Métodos para su obtención. Cantidad a valorar. Condición de pago. Nivel comercial. Distintos momentos. Gastos a incluir. Arribo a la base de imposición a partir del valor imponible. Puntos hasta cuales habrá de considerarse la inclusión de gastos ocasionados en la exportación para arribar al valor imponible.
3. Condiciones para arribar a un precio de venta entre un vendedor y un comprador independientes. Valor del derecho al uso de patentes, dibujos, modelos, marcas de fábricas o de comercio. Precio oficial FOB mínimo. Descuentos y bonificaciones en función de cantidad mediante envíos escalonados. Herramientas utilizables para determinar el valor imponible por la Aduana. Existencia de vinculación entre comprador y vendedor.
4. Justificación del valor FOB, FOT y FOR documentado. Relación costo- precio de exportación. Noción de costo de producción y costo de exportación. Concepto de Reglas Inco terms.

UNIDAD III:

TRIBUTOS

1. Tributos.
2. Nociones generales.
3. De los tributos: ordenamiento legal vigente. Interpretación de la Ley tributaria. Relación con otras ramas del derecho. Preceptos constitucionales. Validez temporal (retroactividad) y validez espacial (doble imposición). Relación jurídico- tributaria: formas de determinación.
4. Del objeto: clasificaciones. Impuestos, tasas y contribuciones. Internos y externos. Directos e indirectos. Personales y reales. Hecho imponible y momento imponible. Extinción de la obligación tributaria: formas
5. De los sujetos: potestad tributaria originaria y derivada. Ejercicio del poder impositivo entre la Nación, las Provincias y los municipios. Sujeto activo: competencia. Sujeto pasivo: capacidad, domicilio. Contribuyente y responsable.
6. De los tributos internos vinculados al comercio Exterior.
7. Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.): antecedentes y hecho imponible, base de la liquidación, crédito y débito fiscal. Intervención de la Administración nacional de Aduanas.
8. Impuestos internos: hecho imponible, base de liquidación e intervención de la Administración Nacional de Aduanas.
9. De los tributos externos vinculados al comercio exterior.
10. Derechos de importación y de exportación, hecho y momento imponible. Despacho de oficio, procedimiento de intimación de pago.
11. Impuestos de equiparación de precios, antidumping y compensatorios.
12. Tasas aduaneras: estadística, comprobación de destino, de servicios extraordinarios y de almacenaje.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 28 - VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

13. Procedimiento de repetición y de ejecución.

UNIDAD IV:

CLASIFICACION ARANCELARIA

1. Nomenclatura e instrumento tarifario nacional.
2. Individualización y clasificación de las mercaderías.
3. Sistema armonizado de Designación y codificación de Mercancías (S.A.). Estructura . Ra tificación argentina del convenio del sistema Armonizado. Reglas generales interpretati vas. Notas legales de Sección, capítulo y subpartida y textos de partida y de subpartida a uno y dos guiones. Notas explicativas. Corrigendas. Opiniones de clasificación.
- 4- Acuerdo General sobre Aranceles Aduaneros y comercio, GATT. Acesión. Argentina. Mecanismo de aplicación. Asociación Latinoamericana de Integración, ALADI. Razones de su creación. Principios. Mecanismos. Características. Acesión argentina. Régimen general de origen. Categorías de países. Nomenclatura para ALADI. Instrucción. Código N.A.L.A.D.I.S.A.
5. Análisis de los siguientes instrumentos tarifarios del régimen preferencial de ALADI. Acuerdo de alcance parcial de complementación económica. (AAPCE): Acuerdo de Al cance Parcial de renegociación (AAPR), acuerdo de alcance Parcial (art. 25 del Tratado de Montevideo) de 1980 (AAP art. 25 TM), Acuerdo regional de apertura de Mercados (ARAM) y Preferencia Arancelaria Regional (PAR).
6. Instrumento tarifario del régimen general: NCM. Sentido de protección, desgravación y beneficios en el arancel nacional. Atribuciones del Poder Ejecutivo en relación al desdo blamiento de las partidas y a la incorporación de elementos componentes del sistema de nomenclatura a nivel nacional.
7. Arancel Integrado Aduanero (Sistema María): Posición SIM. Razones de su creación.
8. Procedimiento sistemático clasificatorio, su aplicación a los distintos instrumen tos tarifarios. Ejercicios de clasificación en base a ejemplos y/o muestras.
9. Consulta clasificatoria, sus pasos administrativos. Instancias jerárquicas, validez del acto administrativo. Seguridad jurídica. Apelación de las normas generales clasificatorias. Im pugnación por controversia clasificatoria. Apelación de la norma recaída en trámite de im pugnación.

UNIDAD V:

DECLARACION COMPROMETIDA

1. Declaración comprometida sobre la calidad de las mercaderías.
2. Definiciones. Inalterabilidad. Consideraciones. Encuadre legal. Requisitos. manifestación



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 28 - VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

- 3 Declaración completa, incompleta y dual: su implicancia en el despacho de mercaderías. Concepto de declaración inexacta a fines clasificatorios y cuando resultan punibles. De claraciones supeditadas, casos en que procede la misma.
- 4 La declaración comprometida y la clasificación arancelaria en los distintos regímenes de despacho: de importación a consumo, suspensiva de importación temporaria, de exportación definitiva a consumo, suspensiva de exportación temporaria, etc. Ejercicios de declaración comprometida.

UNIDAD VI: RESOLUCIONES VARIAS

- 1 Nociones varias.
- 2 Régimen de embarques escalonados. Definición, condiciones para acceder al mismo y trámite de solicitud de embarque escalonado.
- 3 Régimen de comprobación de destino. Definición e interpretación del régimen en los distintos instrumentos tarifarios de importación.
- 4 Norma para diferenciar clasificatoriamente los productos químicos puros de los impuros.

EJERCICIOS DE PRACTICA DE IMPORTACION Y DE EXPORTACION APLICANDO LOS TEMAS DE LAS UNIDADES DE ESTUDIO.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN ARANCELARIA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Código Aduanero Ley 22415 y Decreto Reglamentario 1001/82.-
- Acuerdo relativo a la aplicación del Art. VII del GATT. Notas explicativas. Comentarios.
- Valor de Transacción Internacional. Guía Práctica del Importador - Exportador. 2002.
- Liquidación de Impuestos (Derechos y Tributos a la importación). Enciclopedia Económica - Mario Rolfhercke. Editorial Ítalo Argentina.
- Clasificaciones: impuestos, tasas y contribuciones internas y externas, directos e indirectos, personales y reales. Enciclopedia de términos contables - Joaquín Blanco Prieto. CECSA.
- Documentación complementaria de importación y negociaciones comerciales. Practive for documentary credits. "ICC" N° 400.
- Acuerdo general sobre aranceles y comercio (GATT). .
- Asociación Interamericana de Integración (ALADI). Mecanismo de aplicación.
- Nomenclador común del MERCOSUR. Sistema Armonizado. Decreto N° 998/95 y modificatorios.
- Resoluciones Aduaneras en vigencia.
- Trámite de las declaraciones Aduaneras. Resolución N° 4.820/80. Cursograma.
- Valoración de Mercaderías - A. Bruno. Edición 2001.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 29 - DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

DISTRIBUCION FISICA INTERNACIONAL

Comercio Internacional. Significación económica del comercio internacional. Características del comercio internacional. Situación actual del comercio mundial. Logística del comercio exterior. Logística internacional. Comercialización. Bases conceptuales. Enfoques para el estudio de la comercialización. Canales de la comercialización internacional. Esquemas de exportación conjunta. Consorcios de exportación. Cooperativas de comercio exterior.

UNIDAD II:

CANALES DE DISTRIBUCION

La mercadería en el transporte internacional. Envase y producto contenido. Funciones del envase. Embalajes. Factores a tener en cuenta. Cargas unitarias. Concepto. Relaciones de la carga con el contenedor. Mercado de los embalajes. Terminología. Control de calidad.

UNIDAD III:

TRANSPORTES

Redes de transportes y organización territorial. . Infraestructura. El transporte de mercaderías en términos modernos. El transporte terrestre. Transporte marítimo y fluvial. Petroleros. Bulk Carriers. Buques de transporte combinado. De carga general. Portacontenedores. Portagabarras. Roll-on-Roll-off. Especiales. Tipos de contrato de transporte marítimo. Terminología de cláusulas usuales en los contratos de transporte y fletamento. Seguro marítimo. Transporte de contenedores. Cargamentos refrigerados. Transporte multimodal. Tráfico marítimo. Conferencias marítimas. Tráfico tramp. Tráfico aéreo. Criterios de utilización del tráfico aéreo. Clasificación de puertos. Marítimos. Fluviales. Comerciales. Nuevo concepto de puerto (tercera generación). Administración portuaria. Servicios. Almacenaje de mercaderías de importación. Almacenaje de exportación y removido.

UNIDAD IV:

SEGUROS

Seguros de transporte de mercaderías. El contrato de seguro. Cláusulas más comunes. Coberturas y pólizas. Pólizas: flotante e individual. Cláusulas de cobertura. Libre de avería particular. Contra todo riesgo. Para seguros de carga. Documentación probatoria de embarques y siniestros. Requisitos para reclamos por faltantes y/o averías en cargas transportadoras por vía marítima, terrestre y aérea.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 29 - DISTRIBUCIÓN FÍSICA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Ledesma, Carlos y Zapata, Cristina (coordinadores): "Negocios y comercialización internacional"- Comercio Exterior- Ed. Macchi- Bs. As. 1993
- Colaiacovo, Juan Luis: "Canales de comercialización internacional". Ed. Macchi 1990.
- González, Daniel y Orlando, Juan José: "Distribución y Marketing". Ed. Macchi- Bs. As. 1993



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 30 - RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

LAS TEORIAS DEL COMERCIO NTERNACIONAL

- La teoría clásica: el mercantilismo. Adam Smith y las ventajas absolutas. David Ricardo y los costos comparativos.
- Las formulaciones neoclásicas: la dotación de los factores como base del comercio. El modelo de Heckscher- Ohlin y el teorema de la igualación del precio de los factores. Bases y ventajas del comercio internacional.
- El problema de la verificación de las teorías del comercio internacional: la paradoja de Leontieff.

UNIDAD II:

LA PROBLEMÁTICA DE LA INSERCIÓN INTERNACIONAL Y EL CRECIMIENTO PARA LOS PAÍSES EN DESARROLLO

- Caracterización del subdesarrollo. Vulnerabilidad externa de los países subdesarrollados. Las prácticas discriminatorias de los países centrales.
- El debate actual sobre apertura económica y crecimiento: el régimen del comercio y su impacto sobre la incorporación de progreso técnico.
- Las teorías del desarrollo y los conceptos centro periferia y dependencia.
- El debate sobre la competitividad internacional: la competitividad de los países, sectores y firmas.

UNIDAD III:

POLÍTICA COMERCIAL Y LAS REGULACIONES DEL COMERCIO INTERNACIONAL

- Teorías e instrumentos de la política comercial: los aranceles y sus efectos sobre un país grande y sobre un país pequeño. Aranceles y bienestar mundial. Estrategia comercial y crecimiento económico.
- Teoría de la integración económica. Los procesos de integración en los países desarrollados y subdesarrollados.
- Las instituciones del comercio internacional: el GATT y la evolución del sistema económico de la posguerra. Contenidos y determinantes de la ronda de negociación.
- Los supuestos del libre comercio internacional y las nuevas formas de proteccionismo.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 30 - RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD IV:

SISTEMA MONETARIO INTERNACIONAL Y POLITICA CAMBIARIA

- Formas de los sistemas económicos internacionales. El patrón oro. El sistema de Bretton Woods y el FMI. Sistema de flexibilidad controlada. Sistema monetario europeo. La propuesta de moneda única.
- La Balanza de pagos. El mercado de divisas. El tipo de cambio. La política cambiaria y sus efectos distributivos.

UNIDAD V:

LAS NUEVAS TENDENCIAS DE LA ECONOMIA MUNDIAL

- La dinámica de la globalización y regionalización de la economía mundial. Bloques geocomerciales. La cuestión de la hegemonía en el sistema económico internacional.
- La transnacionalización y re-integración de las actividades comerciales, productivas y financieras. Los cambios en las formas de competencia: sus fundamentos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 30 - RELACIONES ECONÓMICAS INTERNACIONALES

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- CHACHOLAIDES, Miltiades: Economía Internacional. Ed. Mc. Graw Hill
- KRUGMAN, Paul y OBSTFELD, Maurice: Economía Internacional. Ed. Mc. Graw Hill
- TAMANES, Ramón: Estructura económica Internacional. Alianza Ed. Madrid.
- TUSSIE, Diana: Los países subdesarrollados en el sistema de comercio internacional Las fuentes de la discriminación- Serie: documentos e información.
- FERRO, G y GASTALDI, S: Apertura, comercio y crecimiento- Río Cuarto. Ed. Fundación de la Universidad Nacional de Río Cuarto.
- OMINAMI, Carlos: El Norte y El Sur en la crisis. Grupo Editor Latinoamericano. CHUDNOVSKY, Daniel y PORTA, Fernando: La competitividad Internacional, principales cuestiones conceptuales y metodológicas. C.E.I. Documento de trabajo.
- PORTA, Fernando: Apertura comercial e integración regional de América Latina en integración Latinoamericana y Territorio, transformación social-económica en el marco del ajuste. Ed. CEUR. 1994.
- SARMIENTO GARCIA, Jorge: y FERRANDO, Ismael: Proceso de Integración y Mercosur. Ed. Depalma.
- SALVATORE, Dominik: Economía Internacional (3ra. Ed.). Editorial Mac Graw Hill. Colombia. 1992. Cap. 1, 4, 5, 6, 7, 8 y 12.
- GILPIN, Robert: La Economía Política de las Relaciones Internacionales. Cap. 5 y 7.
- RAPOPORT, Mario: Globalización, Integración e Identidad Nacional. Ed. Grupo Editor Latinoamericano. Colección Estudios Internacionales.
- STAHRINGER DE CARAMUTI, Ofelio (Coord.): El Mercosur en el Nuevo Orden Mundial. Ediciones Ciudad. Argentina. Bs. As. 1996.
- Se complementa la bibliografía con publicaciones, trabajos de investigación y artículos de las revistas: Desarrollo Económico, Trimestre Económico, comercio Exterior, Realidad Económica, Pensamiento Iberoamericano, etc.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

ASIGNATURA: **31 - INGLÉS III**

AÑO: **3°**

HS. CÁTEDRA SEMANALES: **2**

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

GRAMATICA: Intensificación de la terminación "ing" (parte 2)

TRADUCCION: Revisión y corrección de traducciones obligatorias realizadas por los alumnos.

UNIDAD II:

GRAMATICA: Uso de los vocablos "one- each- other- every- either- neither- both"

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD III:

GRAMATICA: Interpretación y traducción del infinitivo de acuerdo con sus colocaciones.

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD IV:

GRAMATICA. Equivalentes verbales (parte 2)

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD V:

GRAMATICA: Traducción de la voz pasiva con algunos verbos.

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD VI:

GRAMATICA: Frases verbales (parte 2)

TRADUCION: ídem Unidad I



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 31 - INGLÉS III

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- LEGORBURU, MONTERO, SAGREDO, "Guía de traducción inglés-castellano para la ciencia y la técnica"
- "LONGMAN DICTIONARY OF COMMON ERRORS"
- COLLINS, "Directory of Phrasal Verbs"
- QUIRK, LEECH, "A Comprehensive Grammar of the English Language"
- HORNLY, "Oxford Dictionary"



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

ASIGNATURA: **32 - PORTUGUÉS**

AÑO: **3°**

HS. CÁTEDRA SEMANALES: **4**

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Documentos auténticos: textos padronizados: fichas y cupones, formularios para completar.

Abordajes: **LS:** datos de identificación. Ubicación temporal y especial. Vocabulario comercial. Siglas y abreviaturas. Numerales.

MS: artículos, preposiciones, contracciones. Signos de puntuación. Verbo en presente. Pronombre personal, sujeto, pronombre de tratamiento.

P: dar y pedir información. Solicitar. Completar.

T: rasgos del texto padronizado. Función de los elementos gráficos. Lo icónico. Los espacios en blanco.

UNIDAD II:

Documentos auténticos: textos publicitarios.

Abordajes: **LS:** la actividad laboral. Trabajo y descanso. Contrastiva: los falsos equivalentes.

MS: verbos en presente e imperativo, regulares e irregulares. Pronombres personales, posesivos y demostrativos. Contrastiva: casos divergentes.

P: informar. Dar consejos, advertencias, sugerencias. Optar. Efecto perlocucionario: la persuasión. Enunciación: locutor/alocutario; enunciadore/destinatario. Anáfora y deixis. Registros: formal/neutro/informal.

T: rasgos del texto publicitario. Partes. Valor de la ilustración. Diagramación. Estrategias del texto: argumentación persuasiva.

UNIDAD III:

Documentos auténticos: textos normativos y descriptivos de procesos y objetos: instrucciones, avisos clasificados, manual de uso.

Abordajes: **LS:** alimentación. Vivienda. Comunicaciones. Contrastivas: falsos equivalentes.

MS: verbos en presente, imperativos, futuros, perfecto e imperfecto. Locuciones verbales. Infinitivo personal e impersonal. Voz pasiva. Sujeto indeterminado. Número de sustantivos y adjetivos. Contrastiva: casos divergentes.

P: dar instrucciones. Describir procesos y objetos. Enumerar.



CARRERA: **Técnico Superior en Comercio Exterior**

ASIGNATURA: **32 - PORTUGUÉS**

AÑO: **3°**

HS. CÁTEDRA SEMANALES: **4**

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

T: rasgos del texto descriptivo de proceso y objetos y del normativo. Organización del texto, partes. El aviso clasificado: su estructura particular. Valor de la ilustración en los textos instructivos y manuales de uso.

UNIDAD IV:

Documentos auténticos: textos descriptivos.

Abordajes: **LS:** diversas actividades comerciales y aspectos de la vida cotidiana. Tipo y costumbres. Ámbitos. Contrastiva: falsos divergentes.

MS: verbos en pretérito imperfecto. Pronombres personales. Complemento. Indefinidos. Grado del sustantivo, el adjetivo y el adverbio. Contrastiva: casos divergentes.

P: describir, informar, explicar. Recomendar, aconsejar. Locuciones de obligatoriedad y posibilidad, la aserción.

T: rasgos del texto descriptivo. Valor de la adjetivación.

UNIDAD V:

Documentos auténticos: textos descriptivos- normativos: artículos periodísticos.

Abordajes: **LS:** tradiciones, costumbres y su vocabulario propio. Contrastiva: falsos equivalentes.

MS: verbos en pretéritos: perfecto, imperfecto, pluscuamperfecto, indicativo y subjuntivo. Pronombres relativos e interrogativos. Género del sustantivo y del adjetivo. Los conectivos. Contrastiva: casos divergentes.

P: narrar, describir, explicar, comprar, dar opiniones, preguntar y responder.

T: rasgos del texto narrativo- descriptivo. Efecto textual de los anafóricos. El diálogo. Texto auxiliar: nota a pie de página, nota bibliográfica. Pie de imprenta. Las presuposiciones y sobreentendidos.

Abordajes:

LS: léxico- semántico.- **MS:** morfo-semántico.- **P:** pragmático.- **T:** textual.-



CARRERA: Técnico Superior en Comercio Exterior

ASIGNATURA: 32 - PORTUGUÉS

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 4

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Lima, Emma Eberlein O: F. - "Avenida Brasil: curso básico para estrangeiros". (Livro texto I).
- Faraco, Carlos E. - Moura, Francisco - "Gramática, fonética e fonología, morfología, sintaxe estilística". 8va. Edición. Editora Ática. (Livro do professor).
- Cunha, Celso e Cintra, Lindley. "Nova gramática do Português contemporâneo". Editora Nova Fronteira. Rio de Janeiro. 1985.
- Bechara, Evanildo. "Moderna Gramática Portuguesa". Companhia Editora Nacional. Sao Paulo. 1967.
- Ramanzini, Haroldo. "Guía Prático de Ortografia"- editora Icone. 1990.
- Michaelis. "Pequeno Dicionario Espanhol - Português, Português - Espanhol. Editora Melhoramentos. Sao Paulo 1992.
- Revistas: Veja, Istoé, Mais vida. Elle. Icaro. Etc.
- Diarios: O Globo, Folha de Sao Paulo, Zero Hora, Comercio y otros.
- Internet.
- Cassettes musicales. Videos.
-

SECCIÓN COMERCIO

ESPECIALIZACIÓN

3ER. AÑO

- **TÉCNICO SUPERIOR EN
COMERCIALIZACIÓN Y
ADMINISTRACIÓN DE
EMPRESAS**

N° PÁG.	N° ASIG.	ASIGNATURA	HS. CÁTEDRA
110	22	MERCADOTECNIA INTERNACIONAL	2
113	23	ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA	5
116	24	PLANEAMIENTO Y MERCADEO ESTRATÉGICO	5
119	25	GEOGRAFÍA ECONÓMICA	3
122	26	PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	2
124	27	DERECHO APLICADO	3
127	28	ECONOMÍA II	2
129	29	CONTABILIDAD II	2
132	30	PRÁCTICA PROFESIONAL Y REDACCIÓN COMERCIAL	2
136	31	INGLÉS III	2
137	32	ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL	2
			30



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

El marketing internacional. Conceptos generales. Contenido. Diferencias entre marketing doméstico e internacional. Función y trascendencia. Análisis comercial internacional. Definiciones. Teoría de la ventaja comparativa. Relación económica internacional. Política monetaria. F.M.I. Bienes de comercio exterior. Clasificación. Sistemas compuestos. Caso práctico G.M.

UNIDAD II:

La empresa y el comercio exterior. Estructura. Consorcios de exportación. Trading. División de exportación de la empresa. Requisitos. Áreas que participan en el proceso exportador. Premisas para exportar. Políticas de expansión. Estudio de posibilidades. Empresa. Producto. Ámbito interno. Mercado exterior. El joint venture como mecanismo de penetración de mercados.

UNIDAD III:

Investigación del mercado externo. Aspectos claves. Factores. Criterios de selección de mercados. Guía para estudios de mercado. Finalidad y contenido. El informe de la investigación.

UNIDAD IV:

Canales de comercialización internacional. Sistema directo. Clasificación de factores.

UNIDAD V:

La estrategia del marketing internacional. Análisis y definición. Cuadro sinóptico. Matriz de planeamiento y posicionamiento de producto. El dumping comercial. Etapas de la estrategia internacional. Ejercicios de selección de mercados. De estrategias de penetración y de mercados y empresas.

UNIDAD VI:

Mecanismo de promoción comercial. Ferias y exposiciones comerciales. Publicidad internacional. Función. Promoción.

UNIDAD VII:

Definiciones de costos de exportación. Terminología del comercio exterior. Documentos comerciales del comercio exterior. Medios de pago internacional.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VIII:

El plan de marketing internacional.

UNIDAD IX:

Lectura, análisis y resumen de: El plan y la organización de marketing. Dolan. HARVARD SCOOOL.

La Globalización de los mercados. Y. Levitt.

La adaptación del marketing global. Quelch- Hoff

Es realmente global su estrategia- Hamel.

Análisis de trabajos prácticos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 22 - MERCADOTECNIA INTERNACIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- Marketing Internacional de J.M. Moreno. Ed. Macchi.
- Comercialización Internacional. J.L. Colaiacovo.
- Proyectos de exportación y estrategias de marketing internacional.
- Canales de comercialización internacional. J.L. Colaiacovo.
- Comercialización internacional – J. Fayer Weather.
- La esencia del marketing I y II – Harvard School.
- Curso de comercio exterior. Circulo de la publicidad de Rosario apuntes del Prof. Fernando Bava.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 23 - ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION GENERAL

Organización y Administración. Objetivos. Cuadro de una organización. Niveles que integran las organizaciones. Conflictos en los grupos. Soluciones.

UNIDAD II:

LA ADMINISTRACION GENERAL APLICADA A LA EMPRESA

Características de las empresas. La empresa es el foco de atención de la administración. Proceso decisorio. Importancia. Teoría de los juegos. Métodos de decisiones. Liderazgo. Conducta del líder. La comunicación: elementos. Tipos de comunicación. Conflictos.

UNIDAD III:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION

Subsistema de producción. Funciones. Objetivos. Tipos de producción. Actividades de producción. Procesos de producción. Planificación del producto. Análisis del valor. Planificación del proceso: objetivos. Información previa. Resultado. Localización de la empresa: factores que influyen. Distribución de la planta.

UNIDAD IV:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION DE PRODUCCION- CONT.

Diseño de los sistemas operativos y de control. Administración de materiales. Planeamiento operativo: objetivos. Planes de producción. Control de la producción: diseño del sistema, frecuencia del control, métodos de información, acción correctiva. Mantenimiento.

UNIDAD V:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION DE LA COMERCIALIZACION

Subsistema de comercialización. Funciones y objetivos. Etapas. Modelo de comercialización. Investigación. Proceso de investigación. Decisiones de producto. Desarrollo del producto. Decisiones de distribución: canales. Conceptos y funciones. Decisiones de precio. Fijación de precios.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 23 - ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VI:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS

Subsistema de Recursos humanos. El área de personal. Objetivos y funciones básicas. Organización del área de personal. Decisión de área de personal. Diseño y contenido de los cargos. Análisis de puestos. Desarrollo y capacitación o entrenamiento. Evaluación de los puestos. Evaluación de desempeño. Evaluación de los administradores.

UNIDAD VII:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS- CONT.

Administración de las remuneraciones. Administración de sueldos y jornales. El incentivo. Motivación. Capacitación y desarrollo del personal. Presupuesto.

UNIDAD VIII:

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA

Subsistema de la Administración Financiera. Funciones y objetivos. Liquidez y rentabilidad. La empresa como inversión. Decisiones de inversión ante el riesgo e incertidumbre. Análisis de rentabilidad VAN- TIR. Administración de capital de trabajo. Financiación de la empresa. Decisión de inversión y financiamiento a corto plazo principios y problemas de la presupuestación. Sistema presupuestario: formulación y estructura. Seguimiento y control presupuestario.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 23 - ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA

- HAROL EL KOONZ- HEINZ WEIHRICH: "Administración". Ed. Mc. Graw- Hill
- FREIJE URIARTE, A: "Estrategias y políticas de Empresas"
- BRUYNE PAUL: "Administración de Empresas"
- DESSLER: "Administración de Personal" Ed. Prentice Hall.
- CHIAVENATO: "Administración de los Recursos Humanos. Ed. Mc. Graw- Hill
- ARIAS GALICIA: "Administración de Recursos Humanos" Ed. Trillas.
- FLIPPO: "Principios de Administración de Personal". Ed. Mc. Graw- Hill.
- BREALEY, R. Y MYERS, S: " Fundamentos de financiación Empresarial"
- PHILIPPATOS, G: "Fundamentos de la Administración Financiera" Ed. Mc Graw - Hill.
- SOLOMON, E: "Teoría de la Administración Financiera". Ed. Macchi.
- VAN HORME, J: "Administración Financiera". Ed. Prentice- Hall.
- FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS: Apuntes de cátedra "Administración Aplicada".
- CANDIOTI, Eduardo: "Administración Financiera"
- CONSULTAS: Revistas y publicaciones de actualidad sobre los temas.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 24 - PLANEAMIENTO Y MERCADEO ESTRATÉGICO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Breve historia de la investigación de mercados. Comienzos. Aplicaciones al mercadeo. Factores de crecimiento.

UNIDAD II:

La planificación de un proyecto de investigación de mercados. Estudios de mercado y toma de decisiones en la empresa. La necesidad del plan de investigación de mercados. Recursos. La investigación de despacho. Datos. Búsqueda de información.

UNIDAD III:

La planificación del trabajo de campo. Clasificación. Factores. Muestreo y selección de encuestados. Planificación y control del trabajo de campo.

UNIDAD IV:

El diseño del cuestionario. Tipos. Tipos de preguntas. Normas generales para la elaboración de cuestionarios. Reglas para diseño.

UNIDAD V:

El programa de entrevistas. Planificación. Como conseguir y llevar a cabo una entrevista. Tipos de entrevistas. Realización de encuestas por correo. Entrevistas personales. Entrevistas por teléfono. Estimación de los costos de las entrevistas. Grupos de discusión. Pruebas de sala. Talleres.

UNIDAD VI:

Pautas para el desarrollo de las entrevistas. Ética en la investigación. Análisis circular del consejo de organizaciones americanas de investigación por encuestas (CASRO)

UNIDAD VII:

El análisis de los datos. El arte de la presentación personal. Resultados. Métodos para el análisis de datos. El proceso de análisis de datos. La presentación de los datos. La presentación de la información cuantitativa y cualitativa. Redacción del informe de una investigación de mercados.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 24 - PLANEAMIENTO Y MERCADEO ESTRATÉGICO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VIII:

La contratación de una agencia de publicidad. Investigación. Motivos. La elección de una agencia. El trabajo. Evaluación. Consejos a los clientes de una agencia. Como trabajar con una agencia o compañía de investigación según CASRO.

UNIDAD IX:

Hechos cómicos en la entrevista. Glosario de términos de investigación de mercados.

UNIDAD X:

Desarrollo práctico de una investigación de mercados.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 24 - PLANEAMIENTO Y MERCADEO ESTRATÉGICO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 5

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

INVESTIGACION DE MERCADOS DE JEFFREY POPE ED. NORMA.
TECNICAS COMERCIALES. ED. NUEVA LENTE. MADRID.
DESARROLLO Y EJECUCION DE ESTRATEGIAS DE MERCADEO. R. HEHMAN. ED. NORMA.
HOW TO DO MARKETING RESEARCH. (COMO HACER INVESTIGACION DE MARKETING). ED. KOGAN PAGE LONDRES. PAUL HAGUE Y P. JACKSON.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 25 - GEOGRAFÍA ECONÓMICA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD DE APERTURA:

LA GEOGRAFÍA ECONÓMICA

Geografía política y económica mundial. Los hechos económicos y sus factores. El mundo económico y político actual. Los sistemas económicos del mundo. El desarrollo económico y el crecimiento económico. Diferencias. Factores condicionantes.

UNIDAD I:

ARGENTINA

Grandes etapas de su desarrollo económico. Regiones geoeconómicas. Áreas industriales. Producción de energía. Infraestructura. Medios de transporte. Comercio.

UNIDAD II

AMÉRICA LATINA

Causas de su subdesarrollo. Grandes regiones geoeconómicas. Actividades productivas. Comercio.

UNIDAD III:

AMÉRICA ANGLOSAJONA

El espacio norteamericano. Industria. Agricultura. Comercio.

UNIDAD IV:

EUROPA

Su situación económica. Industria. Agricultura. Comercio.

UNIDAD V

AFRICA SUBSAHARIANA

Causas de su subdesarrollo. Recursos. Actividad económica.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 25 - GEOGRAFÍA ECONÓMICA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD VI:

EL MUNDO ÁRABE

Aspectos socioeconómicos. Recursos. Producción de energía.

UNIDAD VII:

ASIA Y OCEANÍA

Demografía. Infraestructura. Subregiones. Actividad económica.

UNIDAD DE CIERRE:

PRINCIPALES BLOQUES ECONÓMICOS

Nafta. Mercosur. Unión Europea. Tratado ACP. ALADI. EFTA. CARICOM. ASEAN. MCC.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 25 - GEOGRAFÍA ECÓNOMICA

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- BRAILOVSKY, A.- FOGUELMAN, D. "Memoria Verde", Historia Geológica de la Argentina - Buenos Aires, Sudamericana
- DERRAU, Max, "Geografía Humana"- Barcelona, Vincens- Vives.
- MENDEZ, Ricardo- MOLINERO, Fernando, "Espacios y sociedades", Introducción a la Geografía Regional del Mundo, Barcelona, Ariel.
- LA NACION, "El mundo de los años 90"- Número extraordinario, Dic. 1990.
- FURTADO, Celso, "Desarrollo y subdesarrollo", Buenos Aires, EUDEBA
- GOBACOV, Mijail, "Perestroika", Nuevas ideas para nuestro país y el mundo, Bs. As. EMECE.
- DUPUIS, Jaques, "Asia Meridional", Barcelona, Ariel.
- DAUS, Federico, "El desarrollo Argentino", Visión retrospectiva, apreciación actual, programa de futuro, Buenos Aires, EUDEBA.
- ROCCARAGLIATA, Juan y otros, "La Argentina" Geografía general y los marcos regionales. Buenos Aires, Planeta.
- MYEERS, Norman y otros, "El Atlas Gaia de la Gestión del Planeta", Madrid, Blume.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 26 - PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Las cuatro políticas de marketing. La política de comunicación. Definición. Objetivos comunicacionales. Tipología.

UNIDAD II:

Modelos de comunicación. Comunicación clásica y empresarial. Gráficos. Características generales. La acción comunicacional de la empresa. Tendencia. Objetivo. La audiencia o "target group". Clasificación de la acción según la estrategia o el cliente.

UNIDAD III:

Mix comunicacional. Características generales. Medios o soportes. El segmento de mercado comercial, de consumo, el cliente.

UNIDAD IV:

La promoción. Definición. Características, objetivos. Dirección al canal comercial. Formas promocionales. Estrategias de tirón y empujón. Características. Gráfica. Ejemplos. El plan promocional. Definición. Características. Pasos. Objetivos. Caso práctico. Las relaciones públicas. El sponsoring. Merchandising. Definiciones. Objetivos.

UNIDAD V:

La publicidad. Definición. Objetivo. La comunicación masiva o selectiva. El mensaje. Características. Funciones. Contenido. El rol de la publicidad. Slogan. Proceso creativo. Formas. El brief o plan publicitario. La agencia publicitaria y la campaña. Medios publicitarios: la TV. La radio. La prensa gráfica, diarios y revistas. Publicidad exterior y publicidad internacional.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 26 - PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

FUNDAMENTOS DE MERCADOTECNIA - p. Kotler. Ed. Mc Graw.
MARKETING Y PUBLICIDAD - Bonta & Farber. Ed. Norma.
PUBLICIDAD - B. F. Erickson. Ed. Norma.
PUBLICIDAD - R. Cordero. Ed. Deusto.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 27 - DERECHO APLICADO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

“DE LAS SOCIEDADES COMERCIALES EN GENERAL”

Existencia de la sociedad. Diferencias con los contratos de cambio. Bi y plurilateralidad. Forma. Prueba. Procedimiento. Régimen de nulidad. Sociedad irregular. De los socios: sus relaciones con la sociedad y con los terceros. Administración y representación. Documentación y contabilidad. Transformación. Fusión y escisión. Resolución. Disolución. Liquidación. Sociedad constituida en el extranjero.

UNIDAD II:

“DE LAS SOCIEDADES EN PARTICULAR”

De las sociedades de personas: sociedad colectiva. Sociedad en comandita simple. Sociedad de capital e industria. Sociedad accidental o en participación. De las sociedades de capital: sociedad anónima. Sociedad anónima con participación estatal mayoritaria. Sociedades de economía mixta. Sociedad en comandita por acciones. De las sociedades de naturaleza mixta: Sociedad de responsabilidad limitada. Cooperativas. Uniones transitorias de empresas. Contratos de colaboración empresaria.

UNIDAD III:

“CONCURSOS Y QUIEBRAS”

Principios generales- ley 24.522- Objetivos. Cesación de pago. De los concursos: concurso preventivo. Requisitos. Apertura. Trámite. El acuerdo: sus consecuencias. Homologación. Nulidad. Incumplimiento. De la quiebra: Declaración. Causas. Efectos. Desapoderamiento. Extensión. Grupos económicos. Responsabilidad de terceros. Incautación, conservación y administración de los bienes. Período informativo. Conclusión. Clausura. Inhabilitación. Privilegios. Ley de emergencia N° 25.563.

UNIDAD IV:

“DERECHO LABORAL. EL CONTRATO DE TRABAJO”

LEY DE CONTRATO DE TRABAJO (N°) 20744): Del contrato de trabajo en general: relación de trabajo. Sujetos. Requisitos. Objetos. Formación. Forma y prueba. Derechos y deberes. Modalidades: a plazo fijo, por temporada, eventual, por equipo. Remuneración del trabajador.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 27 - DERECHO APLICADO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

Vacaciones y otras licencias. Trabajos de mujeres y de niños. Descanso. Suspensión de ciertos efectos. Extinción Privilegios. Legislación complementaria y modificatoria. Convenciones colectivas de trabajo.

UNIDAD V:

"DERECHO LABORAL. NUEVAS CONTRATACIONES. ACCIDENTES DE TRABAJO"

LEY NACIONAL DE EMPLEO: (N° 24013): de la regularización del empleo no registrado. Protección de los trabajadores desempleados. Consejo nacional del empleo. Empleo no registrado. Reinserción laboral. LEY DE FLEXIBILIZACION LABORAL (N° 24467) Nuevo Régimen Laboral para Pymes. LEY 24465 NUEVO REGIMEN DE CONTRATO DE TRABAJO: Contratos a prueba. Contratos de aprendizaje. Fomento de empleo. ACCIDENTES DE TRABAJO: (Ley 24557) Ley de Riesgos de Trabajo. Objetivos. Prevención. Prestaciones. Responsabilidad del empleador. Fondo de Garantía. Fondo de Reserva.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 27 - DERECHO APLICADO

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 3

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

Código de Comercio Argentino

Ley de Sociedades Comerciales

Decretos leyes sobre cheques, letras de cambio y pagarés.

Ley N° 20.744 de Contrato de Trabajo y sus modificatorias

Leyes laborales:

- Nacional de empleo (N° 24,013)
- Flexibilización laboral y régimen de las PYMES (N° 24.467)
- Contrataciones laborales (N° 24.465)
- Flexibilización laboral - Nuevas reformas: a) Ley N° 25.013
b) Ley N° 25.323
c) Ley N° 25.345
- Riesgos del trabajo (N° 24.557)
- De emergencia (ros. 25.561 y 25.563)



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 28 - ECONOMÍA II

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

La Política Económica. Antecedentes. Evolución histórica. Paradigmas. La macroeconomía. Categorías analíticas fundamentales. La contabilidad nacional. Aspectos parciales de política económica. Oferta y demanda agregadas. Consumo, ahorro e inversión.

UNIDAD II:

Decisiones en política fiscal. Incidencia y reacción de la economía frente a la presión tributaria. Desgravación impositiva y empresa.

UNIDAD III:

Decisiones en política monetaria. Efectos de la herramienta monetaria en la economía macro y micro. Oferta y demanda global. Las políticas de estabilización: perspectivas y problemas.

UNIDAD IV:

La inflación y el desempleo. La relación de intercambio entre inflación y desempleo. Los déficits presupuestarios y la deuda pública. La política del sector externo.

UNIDAD V:

Crecimiento y desarrollo. Análisis del pensamiento económico argentino. Historia de las políticas económicas aplicadas en la Argentina.

UNIDAD VI:

Microeconomía. La empresa como agente de la economía nacional. Sus consecuencias en el proceso decisional. Formación de precios y estructura de sus costos. El Costo Argentino. El Riesgo Ciudad.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 28 - ECONOMÍA II

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Darnbusch, Rudiger. "Macroeconomía". Eudeba. Bs. As. 1994.
- Van Mises, Ludeig. "La acción humana, tratado de economía". Unión Editorial. Madrid. 1980.
- Schumpeter, Joseph A. "Capitalismo, socialismo y democracia". Hyspamérica. Bs. As. 1983.
- Friedman, Milton y Rase. "Libertad de elegir". Grijalbo. Barcelona. 1981.
- Brailovsky, Antonio Elio. "Historia de las crisis Argentinas". Editorial de Belgrano. Bs. As. 1982.
- Kandel, Pablo. "Claves de la economía Argentina". Sudamericana. Bs. As. 1983.
- "La Argentina próxima: políticas económicas". Editorial de Belgrano. Bs. As. 1983.
- Hastlitt, Henry. "La economía en una nación". Unión Editoria. Madrid. 1983.
- Van Mises, Ludwig. "Seis uniones sobre el capitalismo". Unión Editorial. Madrid. 1981.
- Ferrer, Aldo. "Argentina, alternativa económica". En "comercio Exterior de México". México. Mayo de 1973.
- Samuelson. Paul. "Curso de Economía Moderna". Aguilar. Bs. As. 1980.
- Apuntes de clase, artículos e información periodística especializada.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 29 - CONTABILIDAD II

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

REVISION DE LOS CONCEPTOS DADOS

Contabilidad. Concepto. Ecuación patrimonial estática y dinámica. Elementos constitutivos del patrimonio: Definiciones de activo, pasivo y patrimonio neto. Variaciones patrimoniales: permutativas, modificativas y mixtas. Cuentas. Concepto. Clasificación.

UNIDAD II:

ANALISIS DE LOS RUBROS QUE COMPONEN EL PATRIMONIO

CAJA Y BANCOS

Uso generalizado y restringido de la cuenta Caja. Arqueo de caja. Constitución y funcionamiento del Fondo Fijo. Reposición. Moneda Extranjera. Criterios de valuación tradicional y reformador. Conciliación bancaria. Determinación del saldo real.

INVERSIONES

Concepto. Diferencias entre inversiones permanente y temporarias. Compra de acciones. Costo de adquisición. Suscripción de acciones. Dividendos. Depósitos a plazo fijo.

CREDITOS

Descuentos de documentos. Registración. Sistema patrimonial y sistema de cuentas de orden. Endoso de documentos. Cartera de deudores. Análisis de deudores morosos, en gestión judicial e incobrables. Previsión para deudores incobrables. Constitución y utilización. Defecto y exceso de previsión.

UNIDAD III:

BIENES DE CAMBIO

Concepto. Valuación al incorporar bienes de cambio al patrimonio. Descuentos financieros y comerciales. El problema de la valuación, recuento físico de los que hay en existencia. Valuación del costo de ventas y de la existencia final. Valores. Ventajas del procesamiento electrónico de datos.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 29 - CONTABILIDAD II

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIENES DE USO

Incorporación de un bien de uso. Amortización: diferentes métodos (lineal, creciente, decreciente) Análisis de los mismos. Reemplazo de un bien de uso. Venta y destrucción de un bien de uso. Tratamiento contable de las mejoras.

ACTIVOS INTANGIBLES

Concepto. Diferencias entre bienes inmateriales y cargos diferidos. Bienes inmateriales: tratamiento contable. Cargos diferidos. Gastos de juicio. Gastos de investigación y desarrollo.

UNIDAD IV:

ANALISIS DE LOS RUBROS QUE COMPONEN LOS PATRIMONIOS PASIVO Y NETO

PASIVO

Concepto. Deudas comerciales. Deudas en moneda extranjera. Deudas fiscales. Anticipos de impuestos. Deudas sociales. Liquidaciones de sueldos. Mecánica de liquidación de provisiones y provisiones.

PATRIMONIO NETO

Suscripción e integración del capital. Diferencias según el tipo societario. Distribución de utilidades. Reservas. Honorarios a directores y síndicos. Emisión de acciones sobre la par y bajo la par. Prima de emisión. Defecto de emisión.

UNIDAD V:

RESULTADOS

La problemática de lo pagado y cobrado por anticipado. Componentes financieros.

UNIDAD VI:

BALANCE GENERAL

Balance de sumas y saldos. Ajustes de balance de saldos. Operaciones previas al balance general partiendo del balance de saldos. Confeción de estados contables.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 29 - CONTABILIDAD II

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

Bibliografía

Fernández Duran, Elsa—Larocca, Norberto, "Aspectos Prácticos de Contabilidad", Editorial Tesis.-

Campaña Rey, María del Carmen—Sasso, Hugo Luis, "Contabilidad Básica", Ediciones Marchi.-

Chilkowski Oscar, "Contabilidad General", Editorial Avance.-

Resoluciones Técnicas. Federación Argentina de Concejos Profesionales de Ciencias Económicas (FACPCE).-

Publicaciones Facultad de Ciencias Económicas (U.N.R.)

Fowler Newton, "Contabilidad Básica", Ediciones Contabilidad Moderna.-



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 30 - PRÁCTICA PROFESIONAL Y REDACCIÓN COMERCIAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

INTRODUCCION A LA PRACTICA PROFESIONAL

Las organizaciones. Ubicación en el contexto. Las decisiones administrativas básicas. Niveles de decisión. La departamentalización, alternativas. Las decisiones frente a la incertidumbre. Tipos de decisiones.

UNIDAD II:

SECTORES DE LAS EMPRESAS

Comercialización. Decisiones sobre precios, comunicación, distribución, ventas y costos. Solicitudes de precios. Comprobantes. Informes sobre los distintos estudios posibles. Las registraciones contables. Las obligaciones fiscales (normas de facturación, regímenes de retenciones, etc.). Liquidación de los sueldos, normas previsionales. Contratos inherentes al sector (franquicias, publicidad, locaciones, cotizaciones en licitaciones públicas y privadas, ley nacional de empleo y de Pymes, etc.). Accidentes de trabajos. Inscripción en A.R.T. Recursos Humanos. Incentivos. Categorización del personal. Financiero. Determinación de las cuotas por préstamos obtenidos, distintos sistemas de amortización. Apertura de cuentas corrientes y solicitudes de préstamos. Documentación a presentar. Registraciones contables (subdiarios, planilla de caja, libro de cta. cte. Bancaria, rendiciones de tarjetas de crédito). Uso del cheque común y diferido y factura de crédito. Circuitos administrativos. Comprobantes internos. Diseños de planillas y documentos. Ley de sociedades, libros obligatorios. Pasos para la inscripción de una sociedad.

UNIDAD III:

SECTOR BANCARIO Y DE SEGUROS

Banco Central de la República Argentina. Funciones. Distintos tipos de bancos. Circulares sobre contabilidad. Operaciones bancarias activas y pasivas. Tasas de interés y descuento. Documentación.

Sectores.

Seguros, modalidades y requisitos. Documentación. Superintendencia de Seguros de la Nación, funciones.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 30 - PRÁCTICA PROFESIONAL Y REDACCIÓN COMERCIAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD IV:

ASOCIACIONES CIVILES, FUNDACIONES, COOPERADORAS, MUTUALES, COOPERATIVAS Y SINDICATOS DE TRABAJADORES.

Leyes reguladoras. Obligaciones fiscales. Organización contable. Documentación. Libros sociales. Inscripciones en los organismos de control. Liquidación de sueldos.

UNIDAD V:

PROCESAMIENTO DE DATOS

Organización de los sistemas de información. Elección del equipamiento y programas adecuados (redes informáticas, acceso a Internet, computadoras personales). Uso de los distintos utilitarios en la resolución de problemas en la administración.

UNIDAD VI:

REDACCION COMERCIAL

Técnicas adecuadas. Estilos de cartas comerciales. Distintos tipos de cartas, esquelas y notas. Informes.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 30 - PRÁCTICA PROFESIONAL Y REDACCIÓN COMERCIAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA:

- Diseño de organizaciones eficientes - Mintzberg
- Ley de Procedimientos Fiscales N° 11.683
- Resolución General 3.419/91 — DGI — Normas de facturación
- Ley N° 24.452 - Régimen de cheques - Normas del B.C.R.A.
- Resolución General N° 830/00 - A.F.I.P. - D.G.I. - Régimen de Retenciones para el Impuesto a las Ganancias
- Manual de Derecho Laboral - Dr. Valentín Rubio
- Curso de Mecanografía para Redacción Comercial - Basiricó
- Apuntes de cátedra



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 31 - INGLÉS III

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

GRAMATICA: Intensificación de la terminación "ing" (parte 2)

TRADUCCION: Revisión y corrección de traducciones obligatorias realizadas por los alumnos.

UNIDAD II:

GRAMATICA: Uso de los vocablos "one- each- other- every- either- neither- both"

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD III:

GRAMATICA: Interpretación y traducción del infinitivo de acuerdo con sus colocaciones.

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD IV:

GRAMATICA. Equivalentes verbales (parte 2)

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD V:

GRAMATICA: Traducción de la voz pasiva con algunos verbos.

TRADUCCION: ídem Unidad I

UNIDAD VI:

GRAMATICA: Frases verbales (parte 2)

TRADUCION: ídem Unidad I



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 31 - INGLÉS III

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFIA:

- LEGORBURU, MONTERO, SAGREDO, "Guía de traducción inglés-castellano para la ciencia y la técnica"
- "LONGMAN DICTIONARY OF COMMON ERRORS"
- COLLINS, "Directory of Phrasal Verbs"
- QUIRK, LEECH, "A Comprehensive Grammar of the English Language"
- HORNLY, "Oxford Dictionary"



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 32 - ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

UNIDAD I:

Ética y deontología Profesional. Concepto. El por que de la Ética en la Administración de Empresas. Comparación entre normas morales y jurídicas.

UNIDAD II:

Los grupos humanos y la empresa. Autoridad y liderazgo. Distintas teorías. Formación y liderazgo empresarial.

UNIDAD III:

La conducta empresarial. Cultura organizacional y desarrollo organizacional. El caso japonés y el occidental. Delitos económicos. Principales tipos. Ley penal tributaria. Código aduanero: delitos y contravenciones.

UNIDAD IV:

La moral y el cumplimiento. Políticas sobre moral. El síndrome de la moral. La empresa como grupo.

UNIDAD V.

Principios de ética empresarial en mercadotecnia. La ética en la investigación de mercados. La ética en el comercio exterior. Comportamiento entre profesionales y respecto al asesoramiento de clientes. Secreto profesional. Lealtad comercial. Código de ética de los profesionales en Ciencias Económicas. Calidad, cumplimiento de condiciones pactadas, continuidad.

UNIDAD VI:

La honestidad comercial, características. Principios sobre calidad.



CARRERA: Técnico Superior en Comercialización y Administración de Empresas

ASIGNATURA: 32 - ÉTICA Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL

AÑO: 3°

HS. CÁTEDRA SEMANALES: 2

PLAN DECRETO N° 2563/98

PROGRAMA ANALÍTICO

BIBLIOGRAFÍA

- Peters, Thomas J./ Waterman Jr., Robert H., "En Busca de la Excelencia", Buenos Aires, Eda, 1986.-
- Bernillón, A./ Cerutti O., "Implantar y gestionar la Calidad Total", Edicions Gestió 2000, Barcelona 1989.-
- Código de Ética Profesional, Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Provincia de Santa Fe.-
- Poppe, Jeffrey, "Guía maestra para el profesional", Bruguera, Barcelona 1989.-
- Vazquez, Irene, "Empresa e Individuo" Buenos Aires 1989.-
- Yoder, Dale, "Manejo de Personal y relaciones industriales", CECOSA, México 1983
- Petersen, Elmore/ Plowman, E. Grosvener, "Organización y Dirección de empresas", UTEHA, México, 1971.-
- Young, Kimball, "Sicología Social", Editorial Paidós, Buenos Aires, 1974.-
- Fromm, Erich, "La revolución de la esperanza", Fondo de Cultura Económica, Buenos Aires, 1987.-
- James, William, "Pragmatismo. Un nuevo nombre para algunos antiguos modos de pensar", Ediciones Orbis, Buenos Aires 1984.-
- Manganiello, Ethel M., "Introducción a las Ciencias de la Educación", Librería del Colegio, Buenos Aires 1979.-
- Hazlitt, Henry, "Los fundamentos de la moral", Fundación Bolsa de Comercio, Buenos Aires 1979.-